

# **VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY – ÚČELOVÝCH DOTACÍ V OBLASTI ŠKOLSTVÍ, KULTURY, SPORTU, SOCIÁLNÍ PÉČE, PREVENCE KRIMINALITY A VOLNÉHO ČASU DĚTÍ A MLÁDEŽE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY, MĚSTSKÉHO OBVODU OSTRAVA-JIH PRO ROK 2015**

Tato výzva vymezuje obsah a zaměření finanční podpory činnosti právnických nebo fyzických osob působících na území Městského obvodu Ostrava–Jih v oblasti školství, kultury, sportu, sociální péče, prevence kriminality a využití volného času dětí a mládeže z rozpočtu Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava–Jih pro rok 2015 a určuje podmínky a postup pro poskytování a vyúčtování účelových dotací (dále jen dotací).

## **1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**

### **1.1. Subjekt**

1.1.1. Statutární Město Ostrava, Městský obvod Ostrava–Jih vyhlašuje pro rok 2015 výběrová řízení pro poskytnutí dotací v oblasti školství, kultury, sportu, sociální péče, prevence kriminality a volného času dětí a mládeže.

1.1.2. Do výběrového řízení se mohou přihlásit **právnické nebo fyzické osoby působící na území obvodu Ostrava–Jih v oblasti školství, kultury, sportu, sociální péče, prevence kriminality a volného času dětí a mládeže a právnické a fyzické osoby poskytující služby v oblasti sociální péče pro občany Městského obvodu Ostrava–Jih.**

1.1.3. Do výběrového řízení se nemohou přihlásit příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je Městský obvod Ostrava–Jih.

### **1.2. Cíle poskytování dotací a jejich témata**

1.2.1. Dotace budou ze strany Městského obvodu Ostrava–Jih směřovány především na realizaci:

- projektů, které mají celoobvodní působnost,
- akcí, aktivit reprezentující Městský obvod Ostrava–Jih a významově přesahující rozměr obvodu,
- významných a důležitých projektů menších subjektů se zřetelem na počet osob, pro které je projekt určen,
- jednotlivé projekty z oblasti sociální péče budou zacíleny na seniory a zdravotně postižené občany Městského obvodu Ostrava–Jih.

## 1.2.2. Tématické rozdělení poskytovaných dotací

### **A. Témata dotací v oblasti školství**

1. podpora aktivit přesahující běžný rámec školní výuky
2. podpora významných volnočasových aktivit škol
3. podpora mezinárodní spolupráce
4. tématické soutěže

### **B. Témata dotací v oblasti kultury**

- hudební a scénické umění, festivalová a koncertní činnost, výtvarné umění, kulturně vzdělávací činnost (výstavy, expozice, výchovné koncerty, soutěže s kulturní tematikou), literární tvorba

### **C. Témata dotací v oblasti sportu dle specifického zaměření žadatelů**

1. významné sportovní akce a aktivity
2. vytváření podmínek pro kvalitní sportovní celoroční činnost

### **D. Témata v oblasti prevence kriminality**

1. podpora otevřených a nízkoprahových aktivit
2. odborné poradenství a kontaktní centra

### **E. Témata v oblasti volného času dětí a mládeže**

1. významné akce a aktivity celoobvodního charakteru
2. vytváření podmínek pro kvalitní využití volného času dětí a mládeže

### **F. Témata dotací v oblasti sociální péče**

1. denní a přechodné pobyty pro staré a zdravotně postižené občany
2. terénní sociální služby v rodinách
3. podpora činnosti organizací (institucí) zajišťujících zájmové aktivity pro staré a hendikepované občany

### 1.3. Předpoklady poskytnutí dotace

Dotační oblasti jsou určeny pro projekty s minimální požadovanou částkou 3.000,- Kč.

Předpokladem poskytnutí dotace, pokud byla v předchozím roce poskytnuta, je:

- vyrovnání veškerých závazků k rozpočtu Městského obvodu Ostrava–Jih (např. pronájmy),
- správné a ve stanoveném termínu předložené vyúčtování dotace
- podání žádosti na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh v řádném termínu

### 1.4. Náležitosti, žádosti o dotaci

1.4.1 Každá žádost podaná do výběrového řízení musí obsahovat:

- předepsaný formulář **Žádosti** vyplněný ve všech bodech
- předepsaný formulář **Projekt** (příloha č. 1 žádosti) vyplněný ve všech bodech
- předepsaný formulář **Podrobný rozpočet projektu** (příloha č. 2 žádosti)
- formulář **Čestné prohlášení** (příloha č. 3 žádosti)
- kopii dokladu, na jehož základě došlo k vytvoření subjektu (stanovy v platném znění, s doložkou o registraci příslušným orgánem, zřizovací listiny, výpis z příslušného rejstříku, živnostenský list, atd.)
- kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce
- kopii dokladu o přidělení IČ
- kopii dokladu o DIČ, pokud bylo přiděleno
- kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu v některém z peněžních ústavů
- výroční (hodnotící) zprávu o činnosti organizace
- doklad prokazující vlastnictví či dlouhodobý pronájem nemovitosti, smlouvy, smlouvy o budoucích smlouvách, apod., pokud je ve vztahu k žádosti potřebná

**Nesplňuje-li žádost a projekt formální kritéria daná touto výzvou, bude z výběrového řízení vyřazena. Dotace se neposkytne žadateli, který nesplňuje podmínky uvedené ve výzvě.**

**Z výběrového řízení budou vyřazeny žádosti na již ukončené projekty.**

**Není přípustné měnit či doplňovat předepsané formuláře.**

**Do výběrového řízení je povoleno předložit do jedné oblasti max. 2 žádosti, celkem za subjekt max. 5 žádostí. Pokud žadatel předkládá žádosti ve více oblastech, je povinen doložit kopie dokladů do každé oblasti.**

1.4.2 Přihlášené projekty a žádosti se předkladatelům nevracejí a důvody neposkytnutí dotace se nesdělují.

## **1.5. Použití dotací**

Poskytnuté finanční prostředky **lze použít** jen ke krytí běžných výdajů vynaložených na schválené projekty jako:

- provozní náklady (energie – teplo, teplá a studená voda, elektrická energie, plyn, komunální služby, apod.)
- pronájmy (nájemné a úhrady za užívání prostor, služby spojené s pronájmy apod.)
- propagace (tisk, výlep propagačních materiálů, inzerce, výroba fotografií, DVD, videozáznam, apod.)
- doprava materiálů a osob
- ubytování účastníků akce (beze stravy)
- opravy a udržování
- ostatní služby (telekomunikační služby, www stránky, bankovní služby, účetní a konzultační služby, vzdělávání, předplatné, poštovné, pojištění, startovné, registrační poplatky, vstupné, apod.)
- spotřební materiál (kancelářský, výtvarný, sportovní, propagační a další materiál pro činnost, kinofilmy, média nosiče, knihy, časopisy, publikace, apod.)
- věcné ceny
- hmotný majetek do 40 000,- Kč/ks (vybavení, potřeby pro činnost, apod.)
- nehmotný majetek do 60 000,- Kč/ks (software)
- ostatní osobní náklady včetně odvodů (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti)
- ke krytí běžných výdajů spojených s výkonem konkrétních sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Poskytnuté finanční prostředky **nelze použít** ke krytí nákladů vynaložených na schválené projekty jako:

- mzdy včetně odvodů

- finanční dary
- zajištění pohoštění a stravy
- investiční výdaje (technické zhodnocení majetku)
- vyúčtování použití soukromého vozidla, nákup pohonných hmot
- pořízení mobilních telefonů, karet a doplňků k mobilním telefonům
- leasing
- úhrada úroků, platby pokut, penále
- pořízení nemovitostí anebo odpisy nemovitostí
- financování podnikatelských aktivit
- k úhradě zálohových faktur, výjimku tvoří úhrada zálohových plateb za energie (teplo, teplá a studená voda, elektrická energie, plyn) s podmínkou doložení doplatku při zúčtování následující rok
- na úhradu DPH v případě, že je příjemce jejím plátcem a má nárok na odpočet DPH na vstupu
- dotaci jiným subjektům.

## **1.6. Postup poskytovatele dotací při hodnocení navržených projektů**

1.6.1. Příslušné komise posoudí přihlášené projekty v jednotlivých oblastech a navrhnou výši dotací vybraným předkladatelům. Návrhy projedná Rada městského obvodu Ostrava-Jih.

1.6.2. O poskytnutí dotací z rozpočtu Městského obvodu Ostrava–Jih rozhoduje Zastupitelstvo městského obvodu podle ustanovení § 85 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění. **Žadatelé souhlasí se zařazením do databáze Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih a jejím uveřejněním včetně poskytnutí a žádané částky (výsledek výběrového řízení je zveřejňován na internetových stránkách Statutárního města Ostrava, Městského obvodu Ostrava-Jih).**

1.6.3. S předkladateli vybraných projektů uzavře Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava–Jih smlouvu o poskytnutí účelové dotace, ve které budou podrobněji rozvedeny účely, k nimž bude dotace sloužit, způsoby vyúčtování, fakturace, oznamování změn termínu a místa realizace projektu apod. Finanční prostředky budou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle doložené kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu.

## **1.7. Čerpání dotace**

Finanční prostředky **mohou být použity ode dne podání žádosti**, nejdříve od 1.1.2015 v souladu s harmonogramem předkládaného projektu.

Poskytnutá dotace **musí být vyčerpána, vyúčtována v poskytnuté výši a nevyčerpané finanční prostředky vráceny do jednoho měsíce po akci (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do**

**15.12.2015.**

Výjimku povoluje poskytovatel dotace uzavřením dodatku smlouvy o poskytnutí dotace.

## **2. POSTUP PŘI POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY, MĚSTSKÉHO OBVODU OSTRAVA–JIH**

2.1. Žádosti dle bodu 1.4.1. na rok 2015 budou přijímány ode dne vyhlášení do **15. ledna 2015**

**(rozhodující je razítko pošty nebo podatelny ÚMOB Ostrava–Jih)** na adrese:

Statutární město Ostrava  
Úřad městského obvodu Ostrava–Jih

**oddělení školství a kultury – dotace v oblasti školství, kultury, sportu, prevence kriminality a volného času dětí a mládeže**

nebo

**odbor sociální péče – dotace v oblasti sociální péče**

Horní 3

700 30 Ostrava-Hrabůvka

2.2. Projekty zaslané do výběrového řízení bude soustřeďovat a evidovat:

2.2.1. oddělení školství a kultury Úřadu městského obvodu Ostrava–Jih, který bude poskytovat případné informace k problematice dotací:

- v oblasti školství a kultury – **p. Kochová, tel. č. 599 430 276**
- v oblasti sportu, prevence kriminality, volného času dětí a mládeže – **p. Olšovská, tel. č. 599 430 263**

Potřebné formuláře je možné vyzvednout v kanceláři č. 103 a č. 110, budova B, 1. patro ÚMOB Ostrava–Jih nebo na internetové adrese <http://www.ovajih.cz/cs/obcan/ucelove-dotace-a-granty/ucelove-dotace>.

2.2.2. Odbor sociální péče Úřadu městského obvodu Ostrava–Jih, který bude poskytovat případné informace k problematice dotací:

- v oblasti sociální – **sekretariát vedoucí odboru sociální péče tel. č. 599 430 451.**

Formuláře k podání žádosti možno vyzvednout v kanceláři č. 103 nebo kanceláři č. 126, budova C, přízemí ÚMOB Ostrava–Jih nebo na internetové adrese [www.ovajih.cz](http://www.ovajih.cz).

**Projekty předložené po termínu nebudou do výběrového řízení zařazeny.**

2.3. Při hodnocení jednotlivých projektů bude přihlíženo k:

- přínosu realizace projektu pro Městský obvod Ostrava–Jih a jeho občany
- počtu účastníků, jimž je aktivita akce určena
- zapojení dětí a mládeže do smysluplné pravidelné činnosti
- ochraně a podpoře dětí a mládeže před společensky negativními jevy
- dlouhodobému působení na děti, mládež, seniory a zdravotně postižené občany

2.4. Ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a ve znění změn a doplňků bude prováděna u příjemce veřejné finanční podpory veřejnoprávní kontrola (předběžná, průběžná a následná).

### **3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

3.1. Příjemce nesmí poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonu a služeb spojených s realizací schváleného projektu a podle stanoveného rozpočtu dotace.

3.2. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Proti rozhodnutí poskytovatele není odvolání.

3.3. Příjemce odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné a oddělené sledování v jednoduchém nebo podvojném účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy. Ověřování správnosti použití poskytnutých dotací, zejména zda jsou hospodárně a účelně využívány, podléhá kontrole finančních orgánů.

3.4. Městský obvod Ostrava–Jih je oprávněn ověřovat správnost věcného použití poskytnuté dotace, zejména zda jsou prostředky dotace hospodárně a účelně využívány a zda byly dodrženy podmínky stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace. Příjemce, kterému byla poskytnuta dotace, umožní Městskému obvodu Ostrava–Jih provedení kontroly, ověření správnosti použití prostředků dotace v účetní evidenci a bude poskytovatele informovat o termínech konaných akcí.

3.5. Při zjištění neoprávněného použití nebo zadržení prostředků rozpočtu Městského obvodu Ostrava–Jih budou uplatněny postupy dle obecně platných právních předpisů.

3.6. Změna výše a účelu poskytovaných dotací bude povolována pouze výjimečně na základě písemné žádosti. O těchto změnách rozhodne Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava-Jih ve formě dodatku ke smlouvě o poskytnutí účelové dotace.

3.7. Příjemce dotace může za účelem propagace, realizace projektu používat znak Městského obvodu Ostrava–Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).

3.8. Příjemce dotací je povinen poskytovateli oznámit své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny

související s činností, na kterou se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně.

3.9. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace.

**Doporučujeme zkontrolovat, zda název a adresa subjektu, která je uvedena v registru ekonomických subjektů ARES je totožný s oficiálním obchodním názvem žadatele. V případě, že subjekt nebude nalezen v ARES nebo jeho název není správný, obrátí se žadatel na registr ekonomických subjektů a požádá o doplnění nebo opravu v zápisu subjektu žadatele před podáním žádosti.**

3.9. Výzva je zveřejněna na [www.ovajih.cz](http://www.ovajih.cz) a prostřednictvím tisku.

V Ostravě dne: 19.12.2014

Tuto výzvu schválilo Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava–Jih svým usnesením č. 28/2 ze dne 18. prosince 2014.