



SMLOUVA

o poskytnutí účelové dotace
č. 13/022/91/15

Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih		
EVIDENČNÍ ČÍSLO		
15	212	SOC
rok	poř. číslo	zkr. odb.

1. Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava–Jih
ul. Horní 3, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

zastoupen : Bc. Martinem Bednářem, starostou
IČ : 00845451
DIČ : CZ00845451
bankovní spojení : KB Ostrava, a. s.
číslo účtu : 1520761/0100
(dále jen "poskytovatel")

2. Subjekt : : Mobilní hospic Ondrášek, o.p.s.
se sídlem : Horní 288/67, 700 30, Ostrava - Dubina
právní forma : Obecně prospěšná společnost
zastoupena : Ing. Jitkou Varechovou, ředitelkou

IČ : 26850176
DIČ :
není plátcem DPH

bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu : 1659518339/0800
(dále jen "příjemce")

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**smlouvu o poskytnutí účelové dotace
v oblasti sociální péče z rozpočtu Statutárního města Ostravy, Městského obvodu
Ostrava-Jih**

I.

Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava–Jih ze dne 5.3.2015 usnesením č. 0065/3 o poskytnutí veřejné finanční podpory - účelové dotace na zabezpečení projektu "Zajištění mobilní hospicové péče o terminálně nemocné", poskytuje Městský obvod Ostrava-Jih podle ustanovení § 85 a § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů účelovou dotaci ve výši **Kč 30.000,- /slovy: třicettisíkorunčeských/**.

II.

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na propagace, ostatní služby, spotřební materiál **dle Podrobného rozpočtu projektu**, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2)

B. Příjemce se zavazuje:

- 1 použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s Podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2),
- 2 využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci

4

- jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- 3 originály účetních dokladů, týkajících se realizace projektu, označit číslem této smlouvy 13/022/91/15
 - 4 vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případně změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
 - 5 po dobu životnosti hmotného a nehmotného majetku pořízeného z prostředků účelové dotace tento majetek nezczizit, neprodat, nedarovat a nepředat do užívání jinému subjektu z titulu výpůjčky či nájmu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. V.), tento majetek vést v evidenci,
 - 6 **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15.12.2015 (rozhodující je razítko podatelny nebo pošty).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
 - 7 finanční prostředky mohou být použity ode dne podání žádosti, nejdříve od 1. 1. 2015 v souladu s harmonogramem projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1)
 - 8 kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování) včetně objednávek, výpisů z účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem "Vyúčtování veřejné finanční podpory – účelové dotace v oblasti sociální péče v roce 2015" a závěrečnou hodnotící zprávou. Osobní náklady doložit formou kopií pracovních smluv a dohod, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu výplaty OON potvrzujících úhrady plateb, dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady,
 - 9 Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2015 stane, je dotace, poskytnutá na úhradu nákladů dle čl. II., v cenách bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat v cenách bez DPH,
 - 10 písemně oznámit poskytovateli své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
 - 11 nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
 - 12 prezentovat vhodným způsobem Statutární město Ostravu, Městský obvod Ostrava-Jih, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih,
 - 13 umožnit Městskému obvodu Ostrava–Jih bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
 - 14 po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - 15 účelovou dotaci vrátit Městskému obvodu Ostrava–Jih v plné výši, nebude-li projekt realizován.

III.

- 1 Finanční prostředky jsou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti.
- 2 Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
- 3 Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu

za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky.

- 4 Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci odboru sociální péče, a to i namátkově, za tím účelem jsou zaměstnanci odboru sociální péče oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
- 5 Při zjištění neoprávněného použití nebo zadrženi prostředků rozpočtu Městského obvodu Ostrava-Jih budou uplatněny postupy dle obecně platných právních předpisů.
- 6 Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou nebo jestliže nelze prokázat, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou.
- 7 Zadržением finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich úmyslné nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. II., bod 6.

IV.

- 1 Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace.
- 2 Příjemce dotace může za účelem propagace realizace projektu používat znak Městského obvodu Ostrava-Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).
- 3 Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

V.

- 1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.
- 2 Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze písemně formou dodatku za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
- 3 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž Městský obvod Ostrava-Jih obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
- 4 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

24-03-2015

V Ostravě dne:



za poskytovatele
Bc. Martin Bednář
starosta
Městský obvod Ostrava-Jih



Mobilní hospic
Ondrášek o.p.s.

Horní 288/67; 700 30 Ostrava - Dubina
Tel: 596 910 196; e-mail: mhondrasek@seznam.cz
IČ: 26850176; DIČ: CZ26850176

příjemce

Ing. Jitka Varechová, ředitelka
Mobilní hospic Ondrášek, o.p.s.

Projekt: Zajištění mobilní hospicové péče o terminálně nemocné

1. Stručný popis projektu

MHO poskytuje zdravotní, sociální, psychologickou, duchovní péči a podporu terminálně nemocným s ukončenou léčbou (u dospělých pacientů se jedná převážně o onkologická onemocnění, u dětí neurodegenerativní aj. těžká onemocnění s rizikem smrtelných komplikací např. leukémie, nádorová onemocnění). MHO umožňuje nevléčitelně nemocným zůstat v jejich domovech, kde mohou být obklopeni rodinou, přáteli a věcmi, které mají rádi. Tím, že jsou v naší péči, mohou být ve „svém“, přičemž mají zajištěn nepřetržitý zdravotní dohled a každodenní kontakt se svými blízkými i ve chvílích skonu. Zdravotní personál k nim dojíždí na pravidelné návštěvy dle individuálních potřeb pacienta. V případě akutního stavu se dostaví v co nejkratším čase a operativně řeší jejich obtíže. Zajišťujeme tzv. paliativní péči, která klade důraz na léčbu bolesti a zmírnění dalších příznaků provázejících závěrečné stádium nemoci. MHO nabízí oporu také příbuzným a blízkým osobám. Pomáháme jim překonat strach, učíme je zvládat péči v domácích podmínkách a částečně z nich snímáme břímě starosti o nemocného, doprovázíme je tímto celým těžkým obdobím, a to i po smrti příbuzného. Smyslem naší práce je zachovat kvalitu života v co nejvyšší možné míře v domácím prostředí a nahradit tak nemocniční péči. Pacient i rodina mohou kontaktovat odborný personál nepřetržitě, tj. 24 hod. denně, 7 dní v týdnu.

Součástí péče MHO je poskytování odborného sociálního poradenství a poradenství pro pozůstalé, a to jak v domácím prostředí klientů, tak v poradně v sídle MHO. Poradenství je poskytováno formou ambulantní, a to v pondělí a čtvrtek v době od 10 do 17 hodin a terénní v úterý, středu a pátek v době od 8 do 15 hodin. Poskytujeme sociálně právní poradenství v oblasti dávek osobám zdravotně postiženým a v oblasti důchodového a nemocenského pojištění; dále také poradenství ohledně praktických záležitostí péče o nemocného (polohování, hygiena, strava apod.). Pozůstalým jsou poskytovány informace týkající se vyřizování pohřbu a dalších potřebných záležitostí po úmrtí blízkého. Pozůstalým nabízíme také možnost sdílet svůj zármutek s lidmi, kteří mají podobnou zkušenost na setkávání pro pozůstalé. Úmrtím pacienta pro nás péče o jeho nejbližší nekončí. Nedílnou součástí naší péče je poskytování krizové intervence a sociálně-terapeutické činnosti, která je zejména v situaci blížící se smrti a samotného úmrtí blízké osoby nezbytná pro stabilizování klientů. Často se to odehrává právě za pomoci telefonického spojení. Být telefonicky ve spojení s klienty a jejich rodinami je nezbytné pro poskytované odborné sociální poradenství. Telefony jsou využívány také ke komunikaci sociálních pracovníků s praktickými lékaři, dalšími sociálními službami, ale k nezbytné vzájemné komunikaci mezi zaměstnanci MHO.

Poskytováním hospicové péče bude zajištěno vše potřebné, aby lidé, kterým byla ukončena léčba, neboť jim již neumí moderní medicína pomoci, mohli strávit poslední chvíle se svými nejbližšími v domácím prostředí.

Pro poskytování sociální služby je nezbytné disponovat propagačními materiály (letáky, brožury, vizitky) a odbornou literaturou, kterou můžeme našim klientům a jejich rodinám poskytnout, aby je měli v případě potřeby vždy k dispozici. Materiály tvoříme také pro pozůstalé pacientů, kterým v jejich těžkých chvílích poskytují mnohé potřebné informace. S tím souvisí také mít dostatek kancelářských potřeb, tonerů do tiskáren a finanční prostředky na zajištění nezbytného servisu tiskáren a služeb s tím spojených.

V rámci projektu žádáme o příspěvek v celkové výši 30 000,- Kč, z toho 10 000,- Kč na úhradu telefonních hovorů, 10 000,- Kč na úhradu propagačních materiálů a 10 000,- Kč na úhradu kancelářských potřeb vč. tonerů.

2. Časový plán a doba trvání projektu

Projekt bude realizován v tomto roce, tedy od 1.1.2015 do 31.12.2015

3. Místo realizace projektu

Město Ostrava a okolí, do 30 km a v sídle organizace na adrese Horní 288/67, Ostrava - Dubina a v průběhu roku 2015 přestěhování do nového sídla na ul. Gurťjevovu 11, Ostrava.

4. Cíl realizace projektu

Cílem projektu je **zajištění mobilní hospicové péče o terminálně nemocné** a jejich blízké v jejich vlastním domácím prostředí, ale i v sídle MHO. Cílem je zajistit, aby lidé, jež se ocitají ve velmi těžké životní situaci, měli možnost volby, kde a jak prožijí své poslední dny, týdny, měsíce. Svůj poslední čas života by většina lidí chtěla prožít doma. Se svými nejbližšími, kteří jsou kdykoliv nablízku. Ležet ve své posteli a být obklopeni důvěrně známými věcmi, které tvoří domov. Sociální pracovníce se věnují o příbuzné, pozůstalé i po smrti jejich nejbližších. Tím umožní lepší zhojení psychických obtíží spojených se ztrátou blízkého člověka, které mnohdy lidé bez jakékoliv pomoci neumí sami po dlouhém vyčerpání řešit.


5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)

Cílovou skupinou MHO jsou terminálně nemocní pacienti, u nichž se již upustilo od kurativní léčby a jejich prognóza života se předpokládá na dny, týdny či měsíce. Do péče jsou přijímáni pacienti převážně s onkologickou diagnózou, a to zejména z ostravských nemocnic na základě doporučení ošetřujícího lékaře, na žádost praktického lékaře, na žádost samotných rodin pacientů či na vlastní žádost pacienta.

Cílovou skupinou jsou také rodiny a blízcí nemocných, kterým je poskytováno odborné sociální poradenství, praktické rady při péči o nemocného, psychologická podpora při vyrovnávání se s náročnou životní situací. Péče je poskytována formou individuálních konzultací nebo svépomocnou skupinou pro pozůstalé. V loňském roce jsme přijali do péče 102 dospělých a 12 dětských pacientů. Odborné sociální poradenství je ročně poskytnuto zhruba 300 klientům.

Tým MHO rovněž usiluje o rozvoj hospicové péče na území České republiky. Informuje laickou i odbornou veřejnost o možnostech domácí hospicové péče, a tím vrací umírání do přirozeného prostředí, do rodinného kruhu. Ukazuje cestu, jak je možné řešit toto kritické období u těžkých pacientů, aniž by přemýšleli o eutanázii.

Datum a podpis statutárního zástupce: V Ostravě dne 14.1.2015


 Mobilní hospic
 Ondřejšek o.p.s.
 Horní 288/67 - 700 38 Ostrava Dubina
 tel.: +420 59 0 1 96 / e-mail: mhond@seznam.cz
 IČ: 260 69 76 / v.č. CZ266-176

Název projektu: Zajištění mobilní hospicové péče o terminálně nemocné

Podrobný rozpočet projektu		
	Rozpočet celkem	Požadovaná dotace
I. Nemateriálové náklady		
Provozní náklady celkem, z toho na:	36 000,00	0,00
Spotřeba energie (el. energie, vodné, stočné, teplo)	36 000,00	
Pronájmy celkem, z toho na:	132 000,00	0,00
Nájemné	132 000,00	
Propagace celkem, z toho na:	50 000,00	10 000,00
Propagačními materiály (letáky, brožury, vizitky)	50 000,00	10 000,00
Doprava materiálu a osob celkem, z toho na:	180 000,00	0,00
Pohonné hmoty	180 000,00	
Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:	0,00	0,00
Opravy a udržování celkem, z toho na:	125 000,00	0,00
Opravy a udržování (servis a údržba tiskáren)	25 000,00	
Opravy sl. vozů a zdravotních pomůcek	100 000,00	
Ostatní služby celkem, z toho na:	130 000,00	10 000,00
Spoje (poštovní, telekomunikační služby, internet)	89 000,00	10 000,00
Vzdělávání, Cestovné zaměstnanců	12 000,00	
Ostatní služby (banka, úklid, odvoz odpadů, pojištění,	29 000,00	
II. Materiálové náklady		
Spotřební materiál celkem, z toho na:	530 500,00	10 000,00
Zdravotní materiál, pomůcky a prostředky	130 000,00	
Ostatní materiál (kancel. potř., knihy, tonery, časopisy, publikace, ochr. prac. pom)	85 000,00	10 000,00
Jiné náklady celkem (silniční daň, odpisy, DZ)	315 500,00	
Ceny celkem, z toho na:	0,00	0,00


Hmotný majetek do 40.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	50 000,00	0,00
Zdravotní přístroje	50 000,00	
Nehmotný majetek do 60.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
III. Ostatní osobní výdaje včetně odvodů		
DPC nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod.:	4 804 160,00	0,00
Dohody o provedení práce	434 400,00	
Mzdové náklady	3 261 015,00	
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 108 745,00	
CELKEM v Kč	<u>6 037 660,00</u>	<u>30 000,00</u>

Jednotlivé položky upřesněte a podrobněji specifikujte.

V případě nedostatku místa vložte do tabulky další řádky.

Další finanční zdroje	Částka
Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů	3 575 000,00
Příjmy od jiných subjektů	2 432 660,00
Příjmy od klientů a účastníků	30 000,00
Podíl organizace z vlastních zdrojů	0,00
CELKEM v Kč	<u>6 037 660,00</u>

Datum a podpis statutárního zástupce: 14 -01- 2015


 Hospic Ondrášek p.p.s. ⑥
 Horní 289/67, 702 04 Ostrava Třebina
 tel. 59 631 166, e-mail: ondrasek@seznam.cz
 IČO: 252 68 176