



SMLOUVA

o poskytnutí účelové dotace
č. 13/022/76/15

Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih		
EVIDENČNÍ ČÍSLO		
15	232	SOL
rok	poř. číslo	zkr. odb.

1. Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava–Jih
ul. Horní 3, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

zastoupen : Bc. Martinem Bednářem, starostou
IČ : 00845451
DIČ : CZ00845451
bankovní spojení : KB Ostrava, a. s.
číslo účtu : 1520761/0100
(dále jen "poskytovatel")

2. Subjekt : : Diakonie ČCE – středisko v Ostravě
se sídlem : Syllabova 1278/19, 703 00, Ostrava - Vítkovice
právní forma : evidovaná právnická osoba
zastoupena : Ing. Josefem Rzymanem, ředitelem

IČ : 41035526
DIČ :
není plátcem DPH

bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu : 1644262369/0800
(dále jen "příjemce")

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**smlouvu o poskytnutí účelové dotace
v oblasti sociální péče z rozpočtu Statutárního města Ostravy, Městského obvodu
Ostrava-Jih**

I.

Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava–Jih ze dne 5.3.2015 usnesením č. 0065/3 o poskytnutí veřejné finanční podpory - účelové dotace na zabezpečení projektu "Domovinka pro seniory – denní a týdenní stacionář", poskytuje Městský obvod Ostrava-Jih podle ustanovení § 85 a § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů účelovou dotaci ve výši **Kč 5.000,- /slovy: pět tisíckorunčeských/**.

II.

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na provozní náklady, ostatní služby **dle Podrobného rozpočtu projektu**, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2)

B. Příjemce se zavazuje:

- 1 použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s Podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2),
- 2 využívat dotaci co nejhospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci

- jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- 3 originály účetních dokladů, týkajících se realizace projektu, označit číslem této smlouvy 13/022/76/15
 - 4 vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případné změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
 - 5 po dobu životnosti hmotného a nehmotného majetku pořízeného z prostředků účelové dotace tento majetek nezcizit, neprodat, nedarovat a nepředat do užívání jinému subjektu z titulu výpůjčky či nájmu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. V.), tento majetek vést v evidenci,
 - 6 **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15.12.2015 (rozhodující je ražítka podatelny nebo pošty).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
 - 7 finanční prostředky mohou být použity ode dne podání žádosti, nejdříve od 1. 1. 2015 v souladu s harmonogramem projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1)
 - 8 kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování) včetně objednávek, výpisů z účtu, pokladničních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem "Vyúčtování veřejné finanční podpory – účelové dotace v oblasti sociální péče v roce 2015" a závěrečnou hodnotící zprávou. Osobní náklady doložit formou kopií pracovních smluv a dohod, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu výplaty OON potvrzujících úhrady plateb, dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady,
 - 9 Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2015 stane, je dotace, poskytnutá na úhradu nákladů dle čl. II., v cenách bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat v cenách bez DPH,
 - 10 písemně oznámit poskytovateli své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
 - 11 nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
 - 12 prezentovat vhodným způsobem Statutární město Ostravu, Městský obvod Ostrava-Jih, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih,
 - 13 umožnit Městskému obvodu Ostrava–Jih bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
 - 14 po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - 15 účelovou dotaci vrátit Městskému obvodu Ostrava–Jih v plné výši, nebude-li projekt realizován.

III.

- 1 Finanční prostředky jsou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti.
- 2 Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
- 3 Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu

- za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky.
- 4 Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci odboru sociální péče, a to i namátkově, za tím účelem jsou zaměstnanci odboru sociální péče oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
 - 5 Při zjištění neoprávněného použití nebo zadrženi prostředků rozpočtu Městského obvodu Ostrava-Jih budou uplatněny postupy dle obecně platných právních předpisů.
 - 6 Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou nebo jestliže nelze prokázat, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou.
 - 7 Zadržением finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich úmyslné nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. II., bod 6.

IV.

- 1 Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace.
- 2 Příjemce dotace může za účelem propagace realizace projektu používat znak Městského obvodu Ostrava-Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).
- 3 Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

V.

- 1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.
- 2 Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze písemně formou dodatku za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
- 3 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž Městský obvod Ostrava-Jih obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
- 4 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne:

24-03-2015



za poskytovatele
Bc. Martin Bednář
starosta

Městský obvod Ostrava-Jih

16.3.2015

Diakonie ČCE

středisko v Ostravě

Syllabova 19, 703 00 OSTRAVA
IČ 410 35 526 tel. 59 612 30 91

příjemce

Ing. Josef Rzyman, ředitel
Diakonie ČCE – středisko v Ostravě

Projekt: Domovinka pro seniory – denní a týdenní stacionář

1. Stručný popis projektu

Domovinka pro seniory (Syllabova 20, Ostrava – Vítkovice) je integrovaným ambulantním a pobytovým zařízením, kde provozujeme na stejné adrese denní stacionář (s kapacitou 7 míst) a týdenní stacionář (s kapacitou 9 lůžek).

Za přínos projektu považujeme zajištění poskytování kvalitních sociálních služeb pro občany MOb Ostrava – Jih i v roce 2015 při udržení kapacity denního i týdenního stacionáře pro uživatele z Městského obvodu Ostrava - Jih. V roce 2014 využilo služeb Domovinky pro seniory 11 uživatelů z Ostravy – Jihu (33,3 %) z celkového počtu 33 uživatelů.

Účelovou dotaci MOb O.- Jih bychom v roce 2015 použili na úhradu spotřebovaných energií (el. energie, teplo, vodné a stočné) a nákladů spojů (telekomunikační služby, poštovné, internet).

Posláním Domovinky pro seniory je poskytovat odbornou i lidskou podporu a pomoc osobám starším 60-ti let, bydlicím v Ostravě a nejbližší spádové oblasti (v případě týdenního stacionáře), které mají sníženou soběstačnost a jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu od ranních do odpoledních hodin resp. 24 hodin denně, a to od pondělí do pátku. Pracujeme na udržení či zvýšení stávající míry soběstačnosti uživatele a případně na oddálení jejího snížení. Podporujeme uživatele, aby svůj život mohli žít důstojně a spokojeně. Uživatelům nabízíme různé aktivity a podporujeme trávení volného času uživatelů dle jejich představ a možností. Vytváříme rovněž podmínky pro setkávání s vrstevníky a začlenění do společnosti. Služba je poskytována kvalitně, dle individuálních přání uživatelů a s respektem k lidské důstojnosti. Je založena na etických principech a na dodržování základních lidských práv a svobod.

Základní činnosti poskytovaných služeb:

- poskytnutí ubytování (týdenní stacionář) - ubytování, úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla, žehlení
- poskytnutí stravy - zajištění celodenní stravy v přísl. rozsahu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu - pomoc při úkonech osobní hygieny, pomoc při základní péči o vlasy a nehty (v TS), pomoc při použití WC
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru, pomoc a podpora při podávání jídla a pití
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti – pracovně výchovná činnost, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím (v TS), nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování uživatelů
- sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí –

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

- ošetřovatelská a rehabilitační péče (povinná činnost pro pobytové služby dle par.36 zákona č.108/2006 Sb.)

Ošetřovatelské úkony jsou pod odborným dohledem zdravotní sestry (na DPP) prováděny přímo pracovníky zařízení (pečovatelkami - ošetřovatelkami).

Aktivizaci provádí pravidelně aktivizační pracovník, do zařízení dochází pravidelně cvičitelka - masérka.

Další fakultativní činnosti poskytované služby:

- duchovní a pastorační podpora
- doprava uživatelů (do a ze zařízení, v rámci aktivit)
- pedikúra

V případě potřeby jsme schopni uživatelům zabezpečit i mimořádný pobytu v týdenním stacionáři Domovinky o víkendech a svátcích.

Při jednáních se zájemcem o službu je předložena nabídka služeb, zjišťujeme osobní cíle zájemce, zájemce o službu si následně vybírá vhodnou podporu, která nejlépe naplní jeho individuální potřeby. Také v průběhu poskytování služeb má uživatel prostor k vyjádření svých názorů a připomínek, může kdykoliv navrhnout změnu skladby vybraných úkonů včetně časového aspektu v závislosti na možnostech poskytovatele.

Personální obsazení Domovinky činí celkem 11 odborně způsobilých pracovníků (8,75 prac. úvazků). Na zajištění provozu se podílí také pracovníci správy střediska. Domovinka je přiměřeně materiálově vybavena k poskytování předmětných služeb, disponujeme rehabilitačními a kompenzačními pomůckami.

O projektu, jeho průběhu a výsledcích i o spolupráci a podpoře ze strany MOB Ostrava - Jih i dalších institucí, organizací a dárců budeme veřejnost kontinuálně informovat v písemných materiálech a mediálních výstupech souvisejících s realizací projektu, s poskytováním pečovatelské služby, v rámci komunitního plánování soc. služeb v Ostravě, na www stránkách střediska, ve Výroční zprávě střediska 2014, 2015 apod.

2. Časový plán a doba trvání projektu

Služby denního stacionáře Domovinky pro seniory jsou uživatelům poskytovány celoročně od pondělí do pátku od 6.30 hod. do 15.30 hod. s výjimkou státem uznaných svátků. Služby týdenního stacionáře Domovinky pro seniory jsou uživatelům poskytovány nepřetržitě (24 hodin denně), vždy od pondělí od 6.30 hodin do pátku do 15.30 hodin, s výjimkou státem uznaných svátků. Fakultativně poskytujeme služby zařízení také po několik víkendů v průběhu kalendářního roku. Celková délka pobytu uživatele v zařízení je zcela individuální.

Domovinku řadíme k trvalým kontinuálním projektům ostravského střediska Diakonie ČCE (od roku 1999) a plánujeme poskytovat služby po dobu celého kalendářního roku 2015 i v následujícím období.

3. Místo realizace projektu

Služba se realizuje v objektu přizpůsobeném tomuto účelu – v bezbariérově upravené rodinné vile s výtahem a rozlehlou zahradou s posezením (1 089 m²) v Ostravě – Vítkovicích na Syllabově ul. č. 20, která je ve vlastnictví ostravského střediska Diakonie ČCE.

Denní stacionář Domovinky je provozován v přízemí a části 1. patra (140 m²), týdenní stacionář Domovinky je provozován ve dvou spodních podlažích (240 m²) domu.

Ubytování v týdenním stacionáři je poskytováno ve dvou třílůžkových, jednom dvoulůžkovém a jednom jednolůžkovém pokoji, které jsou umístěny ve druhém nadzemním

podlaží. Pokoje jsou vybaveny vhodným osvětlením, polohovacími lůžky, nábytkem a příp. televizí. Společné prostory využívají uživatelé jak týdenního, tak i denního stacionáře. Společné prostory tvoří v 1. nadzemním podlaží plně vybavená společenská místnost, jídelna, vstupní hala, hyg. zázemí, ve 2. nadzemním podlaží hala, 2 x hyg.zázemí (WC a sprchový kout). V zařízení je k dispozici výtah a nájezdová rampa. Uživatelé mohou rovněž využívat přilehlou zahradu. V 1.nadzemním podlaží je dále umístěna kancelář, ergomístnost a výdejna stravy. Zařízení disponuje kompenzačními a rehabilitačními pomůckami.

Domovinka pro seniory je vybavena a prostorově upravena tak, abychom v zařízení mohli uživatelům poskytovat sociální i navazující doplňkové fakultativní služby. Uživatele dopravujeme vozy Citroën Jumper a Citroën Berlingo.

Domovinka je situována v zástavbě rodinných domů v blízkosti veřejné dopravy (cca 300 m od tramvajové i autobusové dopravy MHD). V širším okolí Domovinky se nachází komunikační síť (obchody, obecní úřad, nemocnice, lékárna, kulturní zařízení).

4. Cíl realizace projektu

Cílem provozu Domovinky pro seniory je poskytnout v roce 2015 podporu poskytnutím sociálních a fakultativních služeb cca 10 - 20 uživatelům starším 60 let, bydlícím v městském obvodu Ostrava - Jih se sníženou soběstačností z důvodu věku, zdravotního postižení, chronického onemocnění, kteří vyžadují pomoc a podporu od ranních do odpoledních hodin, příp. 24 hodin denně, a to od pondělí do pátku. Podporovat udržení či zvýšení stávající míry soběstačnosti uživatelů a oddálit snížení jejich soběstačnosti, podporovat uživatele při společném hledání a realizování jejich osobních cílů, podporovat trávení volného času uživatelů dle jejich představ a možností. Dále také tímto poskytujeme nepřímo podporu a pomoc rodinám pečujícím o své blízké.

Domovinka pro seniory naplňovala v roce 2014 část Opatření 1.7 Denní stacionáře a 1.8 Týdenní stacionáře Cíle 1 Podpora stávajících sociálních služeb pracovní skupiny Senioři III. komunitního plánu sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostrava na období 2011 - 2014. V období 2015 – 2018 je Domovinka součástí stávající sítě sociálních služeb cílové skupiny Senioři IV. komunitního plánu sociálních služeb a souvisejících aktivit ve městě Ostrava.

5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)

Předpokládáme, že v roce 2015 využije služeb Domovinky pro seniory cca 10 – 20 uživatelů z Ostravy – Jihu (z celkového počtu cca 35 – 40 uživatelů) a nepřímo podpoříme i min. cca 20 – 30 rodin. Cílovou skupinu uživatelů denního stacionáře tvoří osoby starší 60-ti let bydlící v Ostravě, které mají sníženou soběstačnost a jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu od ranních do odpoledních hodin, a to od pondělí do pátku. Cílovou skupinu uživatelů týdenního stacionáře tvoří osoby starší 60-ti let bydlící v Ostravě a nejbližší spádové oblasti, které mají sníženou soběstačnost a jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu 24 hodin denně, a to od pondělí do pátku.

Datum a podpis statutárního zástupce: 13. 1. 2015



Název projektu: **Domovinka pro seniory - denní a týdenní stacionář**

Podrobný rozpočet projektu		
	Rozpočet celkem	Požadovaná dotace
I. Nemateriálové náklady		
	351 000,00	70 000,00
energie (el.energie, plyn, teplo, vodné, stočné)	180 000,00	70 000,00
jiné provozní náklady	19 000,00	0,00
odpisy	137 000,00	0,00
příspěvky střediska do ústředí	15 000,00	0,00
	0,00	0,00
	4 000,00	0,00
inzerce a propagace Domovinky	4 000,00	0,00
	4 000,00	0,00
cestovné zaměstnanců	4 000,00	0,00
	0,00	0,00
	4 000,00	0,00
opravy a udržování budov	12 000,00	0,00
opravy výpočetní techniky	1 000,00	0,00
opravy a údržba firemních automobilů Domovinky	21 000,00	0,00
opravy a údržba strojů a zařízení	10 000,00	0,00
	25 000,00	20 000,00
spoje (telefon, poštovní, koncesionářské poplatky)	25 000,00	20 000,00
komunální odpad	12 000,00	0,00
stravovací služby	135 000,00	0,00
právní, ekonomické a odborné služby	6 000,00	0,00
revize přístrojů a zařízení	8 000,00	0,00
Diakonická servisní agentura	125 000,00	0,00
ostatní nakupované služby	2 000,00	0,00
II. Materiálové náklady		
	218 000,00	0,00
potraviny, nápoje	77 000,00	0,00
kancelářské potřeby	9 000,00	0,00
materiál - drobné opravy, výrobky	17 000,00	0,00
ochranné pomůcky	8 000,00	0,00

zdravotní materiál	5 000,00	0,00
spotřeba pohonných hmot	62 000,00	0,00
úklidové, prací, čisticí prostředky	26 000,00	0,00
ostatní materiál (do 500,- Kč)	14 000,00	0,00
CELKEM v Kč	106 000,00	0,00

Hmotný majetek do 40 000,- Kčs celkem z toho je:	55 000,00	0,00
drobný dlouhodobý hmotný majetek	55 000,00	0,00
Nehmotný majetek do 50 000,- Kčs celkem z toho je:	2 000,00	0,00
drobný dlouhodobý nehmotný majetek	2 000,00	0,00

III. Ostatní osobní výdaje včetně odvodů

CELKEM v Kč	3 051 000,00	0,00
mzdové náklady	2 223 000,00	0,00
zákonné sociální a zdravotní pojištění	742 000,00	0,00
náklady na vzdělávání a další rozvoj	21 000,00	0,00
zákonné sociální náklady	65 000,00	0,00
CELKEM v Kč	4 042 000,00	90 000,00

V případě nedostatku místa vložte do tabulky další řádky.

Další finanční zdroje	Částka
Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů	1 610 000,00
Příjmy od jiných subjektů	1 110 000,00
Příjmy od klientů a účastníků	1 010 000,00
Podíl organizace z vlastních zdrojů	132 000,00
CELKEM v Kč	3 952 000,00

Datum a podpis statutárního zástupce:

13. 1. 2015

