



SMLOUVA

o poskytnutí účelové dotace
č. 13/022/79/15

Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih		
EVIDENČNÍ ČÍSLO		
15	247	SOC
rok	poř. číslo	zkr. odb.

1. Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih
ul. Horní 3, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

zastoupen : Bc. Martinem Bednářem, starostou
IČ : 00845451
DIČ : CZ00845451
bankovní spojení : KB Ostrava, a. s.
číslo účtu : 1520761/0100
(dále jen "poskytovatel")

2. Subjekt : : Charita Ostrava
se sídlem : Kořenského 1323/17, 703 00, Ostrava - Vítkovice
právní forma : Evidovaná právnická osoba
zastoupena : Bc. Martinem Pražákem, DiS., ředitelem

IČ : 44940998
DIČ :
není plátcem DPH

bankovní spojení : Komerční banka, a.s.
číslo účtu : 1628245761/0100
(dále jen "příjemce")

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**smlouvu o poskytnutí účelové dotace
v oblasti sociální péče z rozpočtu Statutárního města Ostravy, Městského obvodu
Ostrava-Jih**

I.

Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 5.3.2015 usnesením č. 0065/3 o poskytnutí veřejné finanční podpory - účelové dotace na zabezpečení projektu "Charitní středisko Gabriel – Komunitní centrum pro seniory", poskytuje Městský obvod Ostrava-Jih podle ustanovení § 85 a § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů účelovou dotaci ve výši **Kč 15.000,- /slovy: patnácttisíkorunčeských/**.

II.

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na pronájmy, propagace, ostatní služby, spotřební materiál **dle Podrobného rozpočtu projektu**, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2)

B. Příjemce se zavazuje:

- 1 použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s Podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2),
- 2 využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci

- jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- 3 originály účetních dokladů, týkajících se realizace projektu, označit číslem této smlouvy 13/022/79/15
 - 4 vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případně změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
 - 5 po dobu životnosti hmotného a nehmotného majetku pořízeného z prostředků účelové dotace tento majetek nezcizit, neprodat, nedarovat a nepředat do užívání jinému subjektu z titulu výpůjčky či nájmu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. V.), tento majetek vést v evidenci,
 - 6 **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15.12.2015 (rozhodující je razítko podatelny nebo pošty).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
 - 7 finanční prostředky mohou být použity ode dne podání žádosti, nejdříve od 1. 1. 2015 v souladu s harmonogramem projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1)
 - 8 kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování) včetně objednávek, výpisů z účtu, pokladničních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem "Vyúčtování veřejné finanční podpory – účelové dotace v oblasti sociální péče v roce 2015" a závěrečnou hodnotící zprávou. Osobní náklady doložit formou kopií pracovních smluv a dohod, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu výplaty OON potvrzujících úhrady plateb, dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady,
 - 9 Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2015 stane, je dotace, poskytnutá na úhradu nákladů dle čl. II., v cenách bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat v cenách bez DPH,
 - 10 písemně oznámit poskytovateli své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
 - 11 nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
 - 12 prezentovat vhodným způsobem Statutární město Ostravu, Městský obvod Ostrava-Jih, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih,
 - 13 umožnit Městskému obvodu Ostrava–Jih bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
 - 14 po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - 15 účelovou dotaci vrátit Městskému obvodu Ostrava–Jih v plné výši, nebude-li projekt realizován.

III.

- 1 Finanční prostředky jsou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti.
- 2 Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
- 3 Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu

h

za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky.

- 4 Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci odboru sociální péče, a to i namátkově, za tím účelem jsou zaměstnanci odboru sociální péče oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
- 5 Při zjištění neoprávněného použití nebo zadrženi prostředků rozpočtu Městského obvodu Ostrava-Jih budou uplatněny postupy dle obecně platných právních předpisů.
- 6 Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou nebo jestliže nelze prokázat, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou.
- 7 Zadržáním finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich úmyslné nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. II., bod 6.

IV.

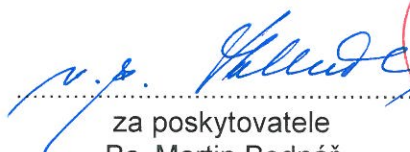
- 1 Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace.
- 2 Příjemce dotace může za účelem propagace realizace projektu používat znak Městského obvodu Ostrava-Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).
- 3 Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

V.


- 1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.
- 2 Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze písemně formou dodatku za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
- 3 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž Městský obvod Ostrava-Jih obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
- 4 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne: 13. 3. 2015

CHARITA OSTRAVA
Kofenského 17
703 00 OSTRAVA-VÍTKOVICE
IČO: 44940998


za poskytovatele
Bc. Martin Bednář
starosta
Městský obvod Ostrava-Jih




příjemce
Bc. Martin Pražák, DiS., ředitel
CHARITA OSTRAVA

2

4

Projekt: *Charitní středisko Gabriel-komunitní centrum pro seniory*

1. Stručný popis projektu

Aktivity komunitního centra pro seniory jsou zaměřeny na poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením, které zahrnují zprostředkování kontaktu se společenským prostředím formou zájmových, vzdělávacích a volnočasových aktivit, dále zahrnují sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k udržení a rozvoji osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob a služby komunitního centra slouží také k nabídce pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. V rámci činnosti nabízíme pomoc sociálního pracovníka, externího právníka a psychologa.

V případě zájmu můžeme uživateli služeb nabídnout zajištění oběda ve vedlejší kavárně a jídelně na půli cesty, jejíž činnost zabezpečuje Spirála o.p.s. jako chráněné pracoviště pro osoby s psychickým onemocněním.

Kontakt se zájemcem o sociální službu poskytovanou v Charitním středisku Gabriel-komunitní centrum pro seniory se děje osobní návštěvou aktivit nabízených přes kontakty uvedené na webovém portálu Charity Ostrava (www.ostrava.charita.cz) nebo propagačních materiálech.

Jednání se zájemcem o službu vede sociální pracovník charitního domu vždy osobně. Mezi nejčastější metody práce patří rozhovor (v různých formách), dotazník, naslouchání, podpora, empatie apod. Spolu se zájemcem se mohou jednání zúčastnit další osoby, které zájemce určí. Zájemci je pracovníkem ponechán prostor pro vyjádření svých pocitů a potřeb. V případě zájmu zájemce o službu pracovník s ním realizuje prohlídku charitního střediska.

Výsledkem tohoto procesu je zjištění jeho požadavků, očekávání a osobních cílů, které by vzhledem k jeho možnostem a schopnostem bylo možné realizovat prostřednictvím služby Charitního střediska Gabriel.

Postupy pro jednání a poskytnutí služby novému uživateli jsou upraveny vnitřními střediskovými pravidly.

2. Časový plán a doba trvání projektu

Aktivity komunitního centra jsou poskytovány v pracovních dnech v době od 8 – 18 hodin v souladu s uskutečňovanými aktivitami, které pravidelně inzerujeme.

V rámci činnosti nabízíme tyto aktivity:

Pondělí – Výtvarný kroužek; Cvičení pro seniory; Základy práce na PC- 1. lekce; Základy práce s internetem- 1. lekce

Úterý – Kroužek angličtiny pro začátečníky; Kroužek angličtiny pro mírně pokročilé; Základy práce na PC- 2. lekce; Přednášky, besedy, zábavné pořady

Středa – Samostatná práce s internetem; Kroužek angličtiny pro začátečníky; Kroužek angličtiny pro mírně pokročilé; Základy práce na PC- 3. lekce; Základy práce s internetem- 2. lekce; Přednášky, besedy, zábavné pořady

Čtvrtek – Dámský klub; Tvořivé ruce; Vycházky do okolí, Konverzace v německém jazyce

Pátek – Kroužek angličtiny pro pokročilé; Keramická dílna; Celodenní výlety

3. Místo realizace projektu

Služba je poskytována v Domě komunitní péče G-centrum, nám. SNP, Ostrava-Zábřeh. Jedná se o samostatně stojící objekt, který je umístěn na veřejně dobře přístupném místě. Objekt odpovídá specifickým potřebám seniorů a osob se zdravotním postižením. Užitná plocha objektu je cca 135 m². Objekt je v majetku Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih, s majitelem objektu máme uzavřenu smlouvu o užívání prostor a k poskytování sociálních služeb na dobu neurčitou.

4. Cíl realizace projektu

Cílem projektu komunitního centra pro seniory je poskytování sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením, které zahrnují zprostředkování kontaktu se společenským prostředím formou zájmových, vzdělávacích a volnočasových aktivit, dále zahrnují sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k udržení a rozvoji osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob a služby komunitního centra slouží také k nabídce pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

V zařízení jsou zaváděny a uplatňovány standardy kvality sociálních služeb.

5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)

Cílovou skupinou komunitního centra pro seniory jsou senioři ohroženi sociálním vyloučením a osoby se zdravotním postižením. Nabízenými službami chceme našim klientům zajistit podle individuálních možností, v co největší míře a co nejdéle, soběstačnost a nezávislost.

Kapacita komunitního centra pro seniory je 25 osob. Ročně poskytneme své služby průměrně 200 uživatelům služeb komunitního centra. V roce 2014 jsme měli v komunitním centru 6 299 kontaktů s účastníky aktivit, uspořádali jsme 545 akcí pro uživatele a poskytli 1 755 intervencí. Nad rámec činnosti komunitního centra se zde konalo 15 akcí a proběhlo 482 kontaktů s účastníky.

Datum a podpis statutárního zástupce:

CHARITA OSTRAVA
Košenského 17
703 00 OSTRAVA-VITKOVICE
IČO: 44040003



V Ostravě. 13. ledna 2015

Bc. Martin Pražák, DiS., ředitel Charity Ostrava

Název projektu: **Charitní středisko Gabriel-komunitní centrum pro seniory**

Podrobný rozpočet projektu		
	Rozpočet celkem	Požadovaná dotace
I. Nemateriálové náklady		
Provozní náklady celkem, z toho na:	112 000,00	0,00
- elektrická energie, teplo	110 000,00	
- vodné, stočné	2 000,00	
Pronájem celkem, z toho na:	10 000,00	5 500,00
- pronájem místností pro aktivity	10 000,00	5 500,00
Propagace celkem, z toho na:	1 000,00	500,00
- tisk letáků	1 000,00	500,00
Doprava materiálu a osob celkem, z toho na:	500,00	0,00
- dopravné materiálu	500,00	
Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:	0,00	0,00
Opravy a udržování celkem, z toho na:	0,00	0,00
Ostatní služby celkem, z toho na:	43 500,00	11 000,00
- poštovní, telekomunikační (vč. internetu)	10 200,00	3 000,00
- odvoz odpadu	1 890,00	1 000,00
- revize, úklidové služby, ostraha, BOZP a PO, licence SW, ostatní služby	31 410,00	7 000,00
II. Materiálové náklady		
Spotřební materiál celkem, z toho na:	40 500,00	14 000,00
- drobné vybavení, potřeby pro aktivity centra, spotřební mat	25 000,00	11 000,00
- drogistický materiál	4 500,00	2 000,00
- kancelářský materiál	11 000,00	1 000,00
Ceny celkem, z toho na:	0,00	0,00

Hmotný majetek do 40.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
Nehmotný majetek do 60.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
III. Ostatní osobní výdaje včetně odvodů		
DPČ, DPP celkem, z toho na:	15 400,00	0,00
- DPP - zajištění vernisáží	4 000,00	
- DPP - pomocné práce	11 400,00	
CELKEM v Kč	<u>222 900,00</u>	<u>31 000,00</u>

*V případě nedostatku místa vložte do tabulky další řádky.

Další finanční zdroje	Částka
Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů	115 000,00
Příjmy od jiných subjektů	35 000,00
Příjmy od klientů a účastníků	
Podíl organizace z vlastních zdrojů	41 900,00
CELKEM v Kč	<u>191 900,00</u>

Datum a podpis statutárního zástupce:

V Ostravě 13. 1. 2015

CHARITA OSTRAVA
Košenského 17
703 00 OSTRAVA-VITKOVICE
IČO: 44043005



Bc. Martin Pražák, DiS. ředitel Charity Ostrava