



Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava-Jih		
EVIDENČNÍ ČÍSLO		
14	1377	OKR
rok	poř. číslo	zkr. odb.

Smlouva o dílo č. 4/041/2/14

I.

Smluvní strany

1. Statutární město Ostrava – Městský obvod Ostrava – Jih

adresa: Horní 3, 700 30 Ostrava - Hrabůvka
zastoupeno: Ing. Jarmilou Rennerovou, vedoucí odboru
financí a rozpočtu

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Ostrava
číslo účtu: 1520761/0100
dále jen „objednatel“

2. CMC Audit, s. r. o.

se sídlem: Martinovská 3168/48, 723 01 Ostrava-Martinov
zastoupena: Ing. Martin Coufal, jednatel
IČ: 25857932
DIČ: CZ25857932
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Praha, pobočka Ostrava
číslo účtu: 27-2500090267/0100
dále jen „poradce“

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva o dílo je uzavřena podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanského zákoníku“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Poradce prohlašuje, že je odborně způsobilý k řádnému plnění předmětu této smlouvy.
4. Poradce prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli.
5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

Handwritten signature

III.

Předmět smlouvy

1. Poradce se zavazuje odborně a podle pokynů objednatele vykonávat průběžnou metodickou pomoc a poskytovat objednateli poradenství pro oblast účetní a daňovou v rozsahu podle potřeby objednatele, minimálně však 8 hodin měsíčně (dále jen „poradenství“).
2. Objednatel se zavazuje zaplatit poradci za řádně poskytnuté poradenství odměnu sjednanou v čl. VI. této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje poradenství provést na vlastní zodpovědnost a s odbornou péčí v souladu s pokyny objednatele.

IV.

Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 01.01.2015 do 31.12.2016.

V.

Provedení poradenství

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude zasílat jednotlivé požadavky na poskytnutí poradenství dle čl. III. odst. 1 této smlouvy především na adresu elektronické pošty poradce coufal@cmcaudit.cz, případně je oprávněn vznést svůj dotaz telefonicky na telefonní číslo poradce 602721110.
2. V případě změny výše uvedených kontaktních údajů, vyrozumí poradce písemně objednatele o nových kontaktních údajích. O této změně není třeba uzavírat dodatek. Takováto změna bude účinná ode dne doručení písemného oznámení objednateli.
3. Jednotlivé požadavky na poskytnutí poradenství budou vždy zodpovězeny písemně, případně nejdříve budou zodpovězeny ústně a následně potvrzeny písemně. Odpovědi budou adresovány příslušné vedoucí odboru financí a rozpočtu, nebude-li v požadavku na poradenství uvedeno jinak.
4. V případě potřeby objednatele bude poradcem poskytnuta ve sjednané době osobní konzultace přímo na adrese Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih.
5. Místo a doba plnění budou upřesněny vždy pro každý jednotlivý požadavek na poradenství samostatně s ohledem na povahu a náročnost požadavku.

VI.

Odměna

1. Smluvní strany se dohodly na odměně ve výši 6.500,- Kč bez DPH měsíčně. K této úplatě bude připočteno DPH dle platné sazby.
2. Úplata zahrnuje veškeré případné náklady poradce spojené s realizací předmětu této smlouvy.

Handwritten mark

3. Poradce odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VII.

Platební podmínky

1. Poradce prohlašuje, že nežádá zálohu k úhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při provádění předmětu této smlouvy je obsažena ve sjednané odměně dle čl. VI. této smlouvy.
2. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Za dílčí plnění se považuje samostatné zdanitelné plnění. Datum uskutečnění zdanitelného dílčího plnění je poslední kalendářní den v měsíci.
3. Podkladem pro úhradu ceny je vyúčtování nazvané faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „faktura“).
4. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví poradce fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona bude obsahovat i tyto údaje:
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
 - obchodní firma, místo podnikání IČ a DIČ poradce
 - název, sídlo, IČ a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje,
 - soupis provedených prací,
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - doba splatnosti faktury,
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 15 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli, který ji potvrdí svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb dle této smlouvy (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy.
7. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poradce provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a

objednatel se nedostane do prodlení. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

8. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručením prostřednictvím pošty.
9. Povinnost zaplatit odměnu dle této smlouvy je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
10. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Poradce je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.
11. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené poradcem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňující dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
12. Pokud se stane poradce nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit poradci za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet správce daně poradce a zaplacením ceny bez DPH poradce je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.

VIII.

Práva a povinnosti objednatele a poradce

1. Objednatel se zavazuje poradci poskytnout nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po objednateli spravedlivě požadovat. Je-li to ke splnění požadavku objednatele nezbytné, předá objednatel poradci požadované doklady v originále, a to formou předávacího protokolu. Poskytnuté originály dokumentů je poradce povinen vrátit bez zbytečného odkladu poté, co splní požadavek na poskytnutí poradenství či po písemné výzvě objednatele, a to opět formou předávacího protokolu.
2. Bude-li poradcem požadována po objednateli jakákoli součinnost dle výše uvedeného odstavce tohoto článku, je poradce povinen ji před započítáním příslušného plnění z této smlouvy prokazatelně specifikovat.
3. Objednatel je povinen neprodleně informovat poradce o všech skutečnostech majících vztah k předmětu smlouvy. Poradce je povinen při výkonu poradenství dle této smlouvy upozornit objednatele na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. Poradce splní takový pokyn jen tehdy, když na něm objednatel trvá, o čemž si vyžádá písemnou zprávu. V takovém případě poradce neodpovídá za škodu takto vzniklou.
4. Poradce je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy osobně, s odbornou péčí a v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy.
5. Poradce je povinen se řídit pokyny objednatele a jednat v jeho zájmu.
6. Poradce je povinen bez odkladů oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů objednatele.

7. Poradce se může odchýlit od pokynů objednatele, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu objednatele, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech prokazatelně informovat objednatele.
8. Poradce se zavazuje bezvýhradně dbát a chránit zájmy objednatele.
9. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dozvěděl a zajistit utajení získaných důvěrných informací, pokud je získá v souvislosti s plněním této smlouvy, způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Poradce je povinen zajistit povinnost mlčenlivosti a utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly v souladu s touto smlouvou poskytnuty. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.
10. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, získané v souvislosti s plněním této smlouvy, jestliže nebyly objednatelem označeny jako veřejné.
11. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
12. Poradce je povinen pravidelně informovat objednatele o průběhu realizace předmětu smlouvy.
13. Poradce je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazů objednatele pokládá za prospěšné.

X.

Sankční ujednání

1. V případě prodlení poradce s plněním požadavku na poskytnutí poradenství se poradce zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení a případ.
2. V případě, že objednatel neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit poradci úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. V případě porušení čl. VIII., odst. 9 je poradce povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na

smluvní pokutu dle této smlouvy, má také právo na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

5. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poradce na úhradu odměny dle této smlouvy.
6. Poradce odpovídá objednateli za škodu, která mu v souvislosti s výkonem poradenství vznikne dle obecně závazných právních předpisů.
7. Za škodu se považuje též jakákoliv pokuta uložená příslušným orgánem dle zákona 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, byla-li uložena v důsledku porušení povinnosti poradce nebo v důsledku jeho činnosti resp. nečinnosti.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Dle § 1765 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat. Tuto smlouvu nelze měnit rozhodnutím soudu v jakékoli její části.
2. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
3. Tato smlouva může být měněna pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, s výjimkou změny dle čl. V. odst. 2 této smlouvy. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
4. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran, písemnou výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.
5. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to poradce s tříměsíční výpovědní lhůtou a objednatel s měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany jsou dále oprávněny odstoupit od smlouvy v souladu s příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, ale ke dni doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
7. Poradce nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit kterákoli svá práva ani převést kterékoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
8. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani

projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

9. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
10. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
11. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí.
12. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a poradce jedno vyhotovení.
13. K uzavření této smlouvy je v souladu se Zásadami pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih, jím zřízených příspěvkových organizací a ovládaných podnikatelů, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy, oprávněna vedoucí odboru financí a rozpočtu.
14. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně všech případných osobních údajů ve smlouvě uvedených, na oficiálních webových stránkách Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> nebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

Za objednatele

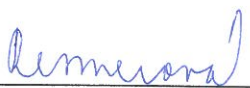
Za poradce


Datum 30. 12. 2014

Datum 29.12.2014

Místo: Ostrava

Místo: Ostrava





Ing. Jarmila Rennerová
vedoucí odboru financí a rozpočtu

Ing. Martin Coufal
jednatel



7/7 křesťan