



## SMLOUVA

o poskytnutí účelové dotace  
č. 13/022/53/16

Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih			13
AGENDOVÉ ČÍSLO			
§	0343	2016	SOC
TYP	POŘ. ČÍSLO	ROK	ODBOR

### 1. Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava

### Městský obvod Ostrava-Jih

ul. Horní 3, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

zastoupen : Bc. Martinem Bednářem, starostou  
IČ : 00845451  
DIČ : CZ00845451  
bankovní spojení : KB Ostrava, a. s.  
číslo účtu : 1520761/0100  
(dále jen "poskytovatel")

**2. Subjekt :** : Centrum pro rodinu a sociální péči z.s.  
se sídlem : Kostelní náměstí 3172/1, 702 00, Ostrava 2  
právní forma : Spolek  
zastoupen : Janem Zajíčkem, předsedou  
IČ : 488 04 517  
DIČ : CZ488 04 517  
je plátcem DPH  
bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu : 1660723399/0800  
(dále jen "příjemce")

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

### smlouvu o poskytnutí účelové dotace v oblasti sociální péče z rozpočtu Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih

#### I.

Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 17.03.2016 usnesením č. 0297/8 o poskytnutí veřejné finanční podpory - účelové dotace na zabezpečení projektu "Osobní asistence OASA v rodinách s dětmi a mladými lidmi se zdravotním, postižením", poskytuje Městský obvod Ostrava-Jih podle ustanovení § 85 a § 102 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a v souladu se zákonem č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů účelovou dotaci ve výši **Kč 15.000,-/slovy: patnácttisíckorunčeských/**

#### II.

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na provozní náklady, opravy a udržování a spotřební materiál dle Podrobného rozpočtu projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2)

#### B. Příjemce se zavazuje:

1. použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s Podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2) a v době, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, t.j. do 31.12.2016,
2. využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,

3. originály účetních dokladů, týkajících se realizace projektu, označit číslem této smlouvy 13/022/53/16
4. vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případné změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
5. po dobu životnosti hmotného a nehmotného majetku pořízeného z prostředků účelové dotace tento majetek nezczít, neprodat, nedarovat a nepředat do užívání jinému subjektu z titulu výpůjčky či nájmu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. V.), tento majetek vést v evidenci,
6. **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce na účet č. 19-1520761/0100 (u celoročních projektů vyúčtována do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15.12.2016 (rozhodující je razítko podatelny nebo pošty).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
7. finanční prostředky mohou být použity ode dne podání žádosti, nejdříve od 1. 1. 2016 v souladu s harmonogramem projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1)
8. kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování) včetně objednávek, výpisů z účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem "Vyúčtování veřejné finanční podpory – účelové dotace v oblasti sociální péče v roce 2016" a závěrečnou hodnotící zprávou. Osobní náklady doložit formou kopií pracovních smluv a dohod, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu výplaty OON potvrzujících úhrady plateb, dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady,
9. pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2016 stane, je dotace, poskytnutá na úhradu nákladů dle čl. II., v cenách bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat v cenách bez DPH,
10. písemně oznámit poskytovateli své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
11. nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
12. prezentovat vhodným způsobem Statutární město Ostravu, Městský obvod Ostrava-Jih, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih,
13. umožnit Městskému obvodu Ostrava–Jih bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
14. po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
15. účelovou dotaci vrátit Městskému obvodu Ostrava–Jih v plné výši, nebude-li projekt realizován.

### III.

1. Finanční prostředky jsou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti.
2. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k

- nakládání s poskytnutými finančními prostředky.
- Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci odboru sociální péče, a to i namátkově, za tím účelem jsou zaměstnanci odboru sociální péče oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
  - Při zjištění neoprávněného použití nebo zadrženi prostředků rozpočtu Městského obvodu Ostrava-Jih budou uplatněny postupy dle obecně platných právních předpisů.
  - Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou nebo jestliže nelze prokázat, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou.
  - Zadržением finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich úmyslné nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. II., bod 6.

## IV.

- Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace.
- Příjemce dotace může za účelem propagace realizace projektu používat znak Městského obvodu Ostrava-Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).
- Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodí tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

## V.

- Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.
- Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze písemně formou dodatku za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
- Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž Městský obvod Ostrava-Jih obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
- Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.


V Ostravě dne: 4. 4. 2016



za poskytovatele  
Bc. Martin Bednář  
Starosta  
Městský obvod Ostrava-Jih



 **CENTRUM PRO RODINU  
A SOCIÁLNÍ PÉČI z.s.**  
Kostelní náměstí 3172/1, 728 02 Ostrava  
IČ: 48804517, DIČ: CZ48804517

  
příjemce  
Jan Zajíček, předseda  
Centrum pro rodinu a sociální péči z.s.

## Projekt: Osobní asistence OASA v rodinách s dětmi a mladými lidmi se zdravotním postižením

### 1. Stručný popis projektu, odůvodnění žádosti

Obsahem předkládaného projektu je **poskytování osobní asistence 8 dětem a mladým lidem se zdravotním postižením** z Městského obvodu Ostrava-Jih v průběhu roku 2016.

Projekt je realizován prostřednictvím sociální služby OASA, která poskytuje osobní asistenci dětem a mladým lidem do 30 let se zdravotním postižením. OASA má ročně více než 60 uživatelů z Moravskoslezského kraje, z toho 8 je jich právě Městského obvodu Ostrava-Jih.

Osobní asistenti pomáhají prostřednictvím osobní asistence překonávat dětem a mladým lidem se zdravotním postižením znevýhodnění, které jim jejich postižení přináší, zprostředkovávají jim kontakt se světem, napomáhají rozvíjet jejich schopnosti a dovednosti a při tom všem kladou důraz na rozvoj jejich samostatnosti.

Poskytování osobní asistence umožní rodičům, že mohou chodit do práce, mají více prostoru pro svůj odpočinek a nabrání sil pro další péči, členové rodiny se mohou věnovat svým zálibám a plněji se mohou věnovat i ostatním členům rodiny a rodina díky tomu všemu může fungovat jako rodiny ostatní. Mnohdy osobní asistence pečujícím rodinám umožňuje, aby péči vůbec zvládli a jejich dítě tak mohlo setrvat v přirozeném prostředí rodiny.

Mezi činnosti v rámci osobní asistence poskytované dětem a mladým se zdravotním postižením patří:

- doprovod do školního zařízení či stacionáře
- pomoc při sebeobslužné činnosti (dopomoc při poskytnutí stravy, při oblékání, při hygieně)
- rehabilitační cvičení
- oční cvičení
- pomoc při zajištění a účasti na odpoledních aktivitách a trávení volného času s vrstevníky (kroužky, sport apod.)

Při své práci jsou řízeni rehabilitačními pracovníky, odbornými lékaři, logopedy, pedagogickými pracovníky a v neposlední řadě i zákonnými zástupci uživatelů a uživateli samými. Každá činnost se řídí osobním cílem uživatele služby a/nebo jeho zákonných zástupců.

Naší snahou je přiblížit život dětí a mladých lidí se zdravotním postižením co nejvíce životu, který se blíží životu jejich vrstevníků.

Děti a mladí lidé se zdravotním postižením potom mají možnost navštěvovat školní zařízení, v rámci nabídky a možností naplňovat svůj volný čas, ale také mají možnost společně s osobním asistentem navštěvovat lékaře, rehabilitace, vyřizovat běžné nákupy, záležitosti na úřadech atp.

Osobní asistenti jsou všude tam, kde se uživatelé služby pohybují a vyrovnávají jejich

<p>zdravotní postižení.</p> <p>Zpravidla je k jednomu uživateli jeden osobní asistent na pracovní smlouvu s úvazkem v rozsahu dle potřeb rodiny a svěřeného uživatele. Nabízíme však i občasnou osobní asistenci, kterou zajišťujeme osobními asistenty pracujícími na DPP.</p> <p>Přímou péči tedy poskytují osobní asistenti.</p> <p>Službu vede a chod služby zajišťuje vedoucí služby a jeho zástupce, kteří zajišťují kontakt s uživateli, uzavírají smlouvy, sestavují individuální cíle pro uživatele ve spolupráci s jejich rodinou, odborně a metodicky vedou osobní asistenty a zajišťují jejich pravidelné vzdělávání.</p> <p>Asistenti se pravidelně každý měsíc scházejí na pracovním setkání asistentů, kde jsou proškolení a metodicky vedeni pro svou práci.</p> <p>Náklady na poskytování jedné hodiny osobní asistence v roce 2016 předpokládáme ve výši 250 Kč/hod.</p>
<p><b>2. Časový plán a doba trvání projektu</b></p>
<p>Služba osobní asistence je poskytována celoročně, zpravidla v pracovní dny, ale je možno službu v případě potřeby poskytnout i ve dnech volna. Rozsah poskytování služby určuje uživatel služby.</p> <p>Projekt bude realizován v období 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016.</p>
<p><b>3. Místo realizace projektu</b></p>
<p>Osobní asistence je poskytována všude tam, kde se uživatelé pohybují a kde potřebují, převážně na území Městského obvodu Ostrava-Jih a na území Města Ostravy, všude tam, kde se děti a mladí lidé se zdravotním postižením pohybují.</p> <p>Služba OASA má zázemí v bezbariérovém středisku na adrese: Centrum pro rodinu a sociální péči z. s., Projekt VÝZVA, Syllabova 19, 703 86 Ostrava-Vítkovice, kde má kancelář pro vedení a organizaci služby a styk s uživateli služby a klubovny pro vzdělávání osobních asistentů.</p>
<p><b>4. Cíl realizace projektu</b></p>
<p>Hlavním cílem osobní asistence je podpořit pečující rodiny tak, aby zvládaly péči o svého člena se zdravotním postižením a on mohl vyrůstat v rodinném prostředí anebo umožnit mladým lidem se zdravotním postižením jejich samostatný život.</p> <p>Cílem projektu je prostřednictvím osobní asistence podpořit kvalitní péči o děti a mladé lidi se zdravotním postižením, podporovat je v samostatnosti, soběstačnosti a pomáhat s rozšiřováním jejich životních možností a využívání volného času. Dále se snažíme přispívat k rozvoji komunikačních schopností a rozvíjení sebeobslužných činností</p>
<p><b>5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)</b></p>
<p>Služba OASA má ročně více než 60 uživatelů, 8 uživatelů je z Městského obvodu Ostrava-Jih.</p> <p>Předkládaný projekt se vztahuje pouze k těmto 8 dětem a mladým lidem se zdravotním postižením, kteří mají trvalé bydliště na území Městského obvodu Ostrava-Jih (viz jmenný seznam níže). Službu jsme těmto uživatelům poskytovali i v předchozích letech, v roce 2016</p>

předpokládáme rozsah poskytování služby v níže uvedeném rozsahu (rozsah služby je dán potřebami uživatele služby).

Předmětem předkládané žádosti je žádost o dotaci ve výši 10% nákladů, které vzniknou při poskytování služby osobní asistence OASA uživatelům služby s trvalým bydlištěm v Městském obvodu Ostrava-Jih v průběhu roku 2016.

**Služba OASA bude poskytnuta:**

Babiš Tomáš, Ostrava-Zábřeh – 75 hod

Delinčák Matěj, Ostrava-Zábřeh – 75 hod

Doležel Patrik, Ostrava-Zábřeh – 5 hod

Kuchařová Ivana, Ostrava-Bělský Les – 1 700 hod

Le Anh Duc, Ostrava-Hrabůvka – 75 hod

Návrátová Aneta, Ostrava- Zábřeh – 1 700 hod

Prunner Pavel, Ostrava-Zábřeh – 1 700 hod

Srovnalová Kateřina, Ostrava-Hrabůvka – 520 hod

Uživatelům z Městského obvodu Ostrava-Jih tedy dle předpokladu poskytneme v roce 2016 celkem **5.850 hodin** osobní asistence.

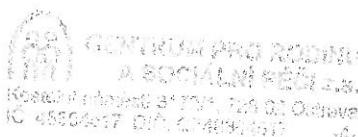
Při nákladu 250 Kč/hod. služby je celkový náklad na poskytování služby u těchto uživatelů **1.462.500 Kč.**

Předmětem předkládané žádosti je žádost o dotaci ve výši 10% těchto nákladů, které vzniknou při poskytování služby osobní asistence OASA uživatelům služby s trvalým bydlištěm v Městském obvodu Ostrava-Jih v průběhu roku 2016, tj. **146.000 Kč.**

**Datum a podpis statutárního zástupce:**

**15.12.2015**

Jan Zajíček, předseda



Název projektu: Osobní asistence OASA v rodinách s dětmi a mladými lidmi se zdravotním postižením

Podrobný rozpočet projektu		
	Rozpočet celkem	Požadovaná dotace
<b>I. Nemateriálové náklady</b>		
Provozní náklady celkem, z toho na:	<b>38 000,00</b>	<b>17 000,00</b>
elektrina	12 000,00	5 000,00
plyn	26 000,00	12 000,00
Pronájmy celkem, z toho na:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Propagace celkem, z toho na:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Doprava materiálu a osob celkem, z toho na:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Opravy a udržování celkem, z toho na:	<b>10 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
opravy auta a budovy	10 000,00	5 000,00
Ostatní služby celkem, z toho na:	<b>131 500,00</b>	<b>99 000,00</b>
<del>telefon a internet</del> <i>NEŽE</i>	11 000,00	9 000,00
účetní služby	41 000,00	32 000,00
ostatní služby	79 500,00	58 000,00
<b>II. Materiálové náklady</b>		
Spotřební materiál celkem, z toho na:	<b>35 000,00</b>	<b>25 000,00</b>
kancelářské potřeby	22 000,00	15 000,00
ostatní materiál	13 000,00	10 000,00
Ceny celkem, z toho na:	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Hmotný majetek do 40.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
Nehmotný majetek do 60.000,- Kč/ks celkem, z toho na:	0,00	0,00
<b>III. Ostatní osobní výdaje včetně odvodů</b>		
DPČ nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod.:	1 248 000,00	0,00
DPP pracovníků v přímé péči, 1 osobní asistent, sazba 80	400,00	0,00
mzdy a odvody pracovníků v přímé péči	1 247 600,00	0,00
<b>CELKEM v Kč</b>	<b><u>1 462 500,00</u></b>	<b><u>146 000,00</u></b>

**Jednotlivé položky upřesněte a podrobněji specifikujte**

V případě nedostatku místa vložte do tabulky další řádky.

Další finanční zdroje	Částka
Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů	875 500,00
Příjmy od jiných subjektů	120 000,00
Příjmy od klientů a účastníků	321 000,00
Podíl organizace z vlastních zdrojů	0,00
<b>CELKEM v Kč</b>	<b><u>1 316 500,00</u></b>

**Datum a podpis statutárního zástupce:**

15.12.2015,

Jan Zajíček, předseda

