



| | | | |
|---|------------|------|-------|
| Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih | | | 12 |
| AGENDOVÉ ČÍSLO | | | |
| S | 0407 | 2016 | OSR |
| TYP | POŘ. ČÍSLO | ROK | ODBOR |

SMLOUVA

o poskytnutí účelové dotace č. 13/021/53/16

1. Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava

Městský obvod Ostrava-Jih

ul. Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

zastoupen : Bc. Martinem Bednářem, starostou
IČ : 00845451
DIČ : CZ00845451
bankovní spojení : KB Ostrava, a. s.
číslo účtu : 1520761/0100
(dále jen "poskytovatel")

2. Název příjemce: : Střední škola společného stravování, Ostrava-Hrabůvka příspěvková organizace

se sídlem : Krakovská 1095/33
700 30 Ostrava-Hrabůvka

právní forma : příspěvková organizace
zastoupen : Mgr. Pavlem Cieleckým - ředitelem

IČ : 005 77 260
DIČ : CZ00577260
je plátcem DPH/není plátcem DPH: ano

bankovní spojení : Komerční banka a.s.
Na Příkopě 33/969
114 07 Praha 1

číslo účtu : 64134761/0100
(dále jen "příjemce")

uzavírají podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku

smlouvu o poskytnutí účelové dotace v oblasti školství a vzdělávání z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy tato změna nastala druhé smluvní straně.
2. Tato dotace je poskytována na základě žádosti příjemce podané v rámci výzvy k předkládání žádostí o poskytnutí veřejné finanční podpory – účelových dotací v oblasti školství, kultury,

sportu, sociální péče, prevence kriminality a volného času dětí a mládeže z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih pro rok 2016.

II.

Předmět smlouvy a výše dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele.
2. Dotace je poskytnuta na dobu, v níž má být dosaženo stanoveného účelu projektu, vymezeného v článku III. této smlouvy, tj. od ledna do května 2016.
3. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 17.3.2016 usnesením č. 0298/8 o poskytnutí veřejné finanční podpory - účelové dotace na zabezpečení projektu **“Čokoládová vařečka – 18. ročník“**, poskytuje poskytovatel podle ustanovení § 85 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů účelovou dotaci ve výši **10.000,- Kč,- /slovy: desettisíkorunčeských/**.

III.

Účel dotace a podmínky užití dotace

A. Veřejnou finanční podporu – účelovou dotaci je příjemce oprávněn použít pouze na náklady spojené s realizací projektu – propagaci, dopravu materiálu a osob, ostatní služby, spotřební materiál, ceny, hmotný majetek, ostatní výdaje včetně odvodů **dle podrobného rozpočtu projektu**, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2).

B. Příjemce se zavazuje:

1. použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s podrobným rozpočtem předloženého projektu (příloha č. 2),
2. využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. originály účetních dokladů, týkající se realizace projektu, označit číslem této smlouvy **13/021/53/16**,
4. vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu, případně změny místa a termínu konání akce předem oznámit poskytovateli,
5. po dobu životnosti hmotného a nehmotného majetku pořízeného z prostředků účelové dotace tento majetek nezczizit, neprodat, nedarovat a nepředat do užívání jinému subjektu z titulu výpůjčky či nájmu bez předešlého písemného souhlasu poskytovatele, učiněného formou dodatku k této smlouvě (viz. čl. VI.), tento majetek vést v evidenci,
6. **vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpané finanční prostředky vrátit do jednoho měsíce po ukončení akce na bankovní účet poskytovatele (u celoročních projektů tyto vyúčtovat do jednoho měsíce po vyčerpání poskytnutých finančních prostředků), nejpozději do 15.12.2016 (rozhodující je razítko podatelny nebo pošty).** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí účelových dotací v budoucích letech,
7. finanční prostředky mohou být použity ode dne podání žádosti, nejdříve od 1. 1. 2016, v souladu s harmonogramem projektu, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 1),
8. kopie čitelných zaúčtovaných účetních dokladů (vyúčtování), výpisů z účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace, doložit tiskopisem **“Vyúčtování poskytnuté účelové dotace v roce 2016 v oblasti školství a vzdělávání“**, závěrečnou hodnotící zprávou a způsobem prezentace. Osobní náklady doložit formou kopií pracovních smluv a dohod, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu výplaty ostatních osobních nákladů potvrzujících úhrady plateb, dokladů o výši zákonných odvodů a způsobu jejich úhrady,
9. pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2016 stane, je dotace,

poskytnutá dle čl. II. této smlouvy bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotací vyúčtovat bez DPH,

10. písemně oznámit poskytovateli své zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to vše do 8 dnů ode dne rozhodnutí o změně,
11. nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
12. prezentovat vhodným způsobem poskytovatele, zejména uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih,
13. umožnit poskytovateli bezplatně provedení kontroly účelnosti hospodaření s výše uvedenou účelovou dotací a správnosti použití těchto finančních prostředků v účetní evidenci,
14. po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
15. účelovou dotací vrátit poskytovateli v plné výši, nebude-li projekt realizován.

IV.

Sjednané podmínky a kontrola

1. Finanční prostředky ve výši stanovené v čl. II odst. 3 této smlouvy budou poskytnuty jednorázově bezhotovostně na účet příjemce dle kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu doložené k žádosti, a to do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci svého odboru, a to i namátkově, za tím účelem jsou tito zaměstnanci oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
4. Neoprávněné použití nebo zadržetí prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle obecně platných právních předpisů, zejména podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, nebo touto smlouvou, neprokáže-li příjemce, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto smlouvou, a další případy neoprávněného použití dle § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Zadržetím finančních prostředků se pro účely této smlouvy rozumí jejich nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. III., bodu 6 této smlouvy.

V.

Další práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, obchodní firmy nebo názvu, sídla, místa podnikání či adresy pobytu, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace, a dále informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích.
2. Příjemce dotace může za účelem propagace realizace projektu používat znak a logo městského obvodu Ostrava-Jih (tisk pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, apod.).

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy je možno provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této smlouvy. V ostatním, co není touto smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce nebude realizovat projekt vůbec nebo jej nebude realizovat v souladu s touto smlouvou či právními předpisy, a dále sdělí-li poskytovateli neúplné či nepravdivé údaje související s realizací projektu, poskytnutím dotace, jejím vyúčtováním či prováděním kontroly. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši zpět na účet poskytovatele, a to do 15 dnů ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Tyto osoby zároveň podpisem této smlouvy stvrzují, že jsou k tomuto jednání oprávněny.
7. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih <http://www.ovajih.cz> anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
8. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava-Jih usnesením číslo 0298/8 ze dne 17.3.2016.

V Ostravě dne: 26-04-2016



V Ostravě dne:

Střední škola společného stravování
Ostrava-Hrabůvka, příspěvková organizace
Krakovská 1095/33, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
IČ: 00577260, DIČ: CZ00577260 (2)

za poskytovatele
Bc. Martin Bednář
starosta

za příjemce
Mgr. Pavel Cielecký

Návod k vyplnění žádosti

Prostřednictvím tohoto formuláře může účastník penzijního připojištění u NN Penzijní společnosti, a.s., žádat o následující druhy dávek (podmínky přiznání upřesněny níže dle jednotlivých penzijních plánů):

1. **jednorázové vyrovnání**
2. **odbytné** – nevzniká nárok na výplatu státního příspěvku
3. **invalidní penze**
4. **starobní penze** – pouze účastníci, jejichž smlouva se řídí Penzijním plánem č. 2

Žádost o doživotní starobní penzi dle Penzijního plánu č. 3 se podává na formuláři F-OPS-15.

Žádost o doživotní starobní penzi dle Penzijního plánu č. 4 se podává na formuláři F-OPS-16.

Formuláře lze získat na internetové stránce www.nnpenzijnispolecnost.cz nebo na vyžádání v NN obchodním místě.

Dávky lze přiznat pouze na základě písemné žádosti účastníka, která je opatřena jeho úředně ověřeným podpisem.

Ověření podpisu provádí místní úřad tzv. checkpointy nebo notář. Veškeré údaje na formuláři musí být vyplněny jedním druhem písma.

Penzijní plán č. 2

1. **jednorázové vyrovnání místo starobní penze:** nárok vzniká dnem, v němž účastník dosáhl 50 let věku a splnil-li podmínku placení příspěvků na penzijní připojištění po dobu 12 kalendářních měsíců.
2. **odbytné:** náleží účastníkovi, který zaplatil příspěvky minimálně na 12 kalendářních měsíců a jeho penzijní připojištění zaniklo výpovědí nebo dohodou.
3. **invalidní penze: vyplácí se jednorázově;** nárok účastníka na penzi vzniká, splnil-li pojištěnou dobu v délce 12 kalendářních měsíců a byl-li mu přiznán částečný nebo plný invalidní důchod. **Tuto skutečnost je účastník povinen prokázat úředně ověřenou fotokopii rozhodnutí o přiznání invalidního důchodu vystavenou příslušným orgánem sociálního zabezpečení s aktuálním datem.**
4. **starobní penze:** nárok vzniká dnem, v němž účastník dosáhl 50 let věku a splnil-li podmínku placení příspěvků na penzijní připojištění po dobu 12 kalendářních měsíců. Účastník může zvolit výplatu formou doživotní penze, nebo penze po dobu, kterou si sám určí (pouze celé roky).

Penzijní plán č. 3

1. **jednorázové vyrovnání místo starobní penze:** nárok vzniká dnem, v němž účastník dosáhl 60 let věku (nebo splnil podmínku nároku přiznání starobního důchodu z důchodového pojištění) a splnil-li podmínku placení příspěvků po dobu 60 kalendářních měsíců. **Účastník, který nedovršíl věk 60 let, avšak splnil podmínku přiznání starobního důchodu, je povinen tuto skutečnost prokázat fotokopii dokladu o přiznání starobního důchodu z důchodového pojištění (musí obsahovat přesné datum přiznání důchodu).**
2. **odbytné:** náleží účastníkovi, který zaplatil příspěvky alespoň na 12 kalendářních měsíců a penzijní připojištění trvalo alespoň 12 kalendářních měsíců a jeho penzijní připojištění zaniklo výpovědí nebo dohodou.
3. **invalidní penze: vyplácí se jednorázově;** nárok účastníka na penzi vzniká, splnil-li pojištěnou dobu v délce 36 kalendářních měsíců a byl-li mu přiznán plný invalidní důchod. **Tuto skutečnost je účastník povinen prokázat úředně ověřenou fotokopii rozhodnutí o přiznání invalidního důchodu vystavenou příslušným orgánem sociálního zabezpečení s aktuálním datem.**

Penzijní plán č. 4

1. **jednorázové vyrovnání místo starobní penze:** nárok vzniká dnem, v němž účastník dosáhl 60 let věku a zároveň splnil podmínku placení příspěvků po dobu 60 kalendářních měsíců.
2. **odbytné:** náleží účastníkovi, který zaplatil příspěvky alespoň na 12 kalendářních měsíců a penzijní připojištění trvalo alespoň 12 kalendářních měsíců a jeho penzijní připojištění zaniklo výpovědí nebo dohodou.
3. **invalidní penze: vyplácí se jednorázově;** nárok účastníka na penzi vzniká, splnil-li pojištěnou dobu v délce 36 kalendářních měsíců a byl-li mu přiznán plný invalidní důchod. **Tuto skutečnost je účastník povinen prokázat úředně ověřenou fotokopii rozhodnutí o přiznání invalidního důchodu vystavenou příslušným orgánem sociálního zabezpečení s aktuálním datem.**



Žádost o výplatu dávky z penzijního připojištění

Číslo smlouvy _____
 uzavřené s NN Penzijní společností, a.s., se sídlem: Nádražní 344/25, 150 00 Praha 5 — Smíchov, IČ: 63078074, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3019 (dále jen „NN PS“), a účastníkem specifikovaným níže

A. Účastník penzijního připojištění

| | | | |
|--|--------|-------|-------------|
| Příjmení | Jméno | Titul | Rodné číslo |
| Místo trvalého pobytu (ulice a číslo popisné) / Bydliště v EU | PSČ | Obec | |
| Kontaktní adresa (vypisuje se, jen pokud se liší od trvalé adresy) | PSČ | Obec | |
| Telefon | E-mail | | |
| + | | | |

B. Výplata dávky

Pro Penzijní plány č. 2, 3 a 4:

Jednorázové vyrovnání Odbytné* Invalidní penze

* v případě zvolení výplaty formou odbytného vyplňte odstavec „C“

Pouze pro Penzijní plán č. 2:

Starobní penze vyplácená po dobu určitou _____ let doživotně

(Zaškrtněte pouze jednu možnost. Podrobný návod k vyplnění najdete na zadní straně.)

Prohlášení účastníka:

- V případě žádosti o odbytné současně tímto vypovídám svou smlouvu o penzijním připojištění. Výpovědní lhůta se řídí penzijním plánem.
- Jsou-li příspěvky na mé smlouvě evidovány ve prospěch starobní i výsluhové penze, žádám o zrušení výsluhové penze a její sloučení se starobní penzí.

C. Výplata dávky

Poplatek za výplatu odbytného – platí pouze pro účastníky, kteří mají smlouvu s NN Penzijní společností, a.s. kratší dobu než 5 let.

V souladu s ustanovením zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, je zaveden poplatek ve výši 800 Kč za výplatu odbytného. Způsoby úhrady (zaškrtněte pouze jednu možnost):

- Poplatek žádám strhnout z vyplácené částky odbytného (započítá vůči nároku na odbytné)
 Poplatek uhradím na účet číslo 568443322/0800 s variabilním symbolem čísla smlouvy

Bez zaplacení poplatku nelze výplatu odbytného uskutečnit.

D. Dávky a korespondenci zasílat na adresu

| | | |
|---|-----------|-------------------|
| Příjmení | Jméno | Titul |
| Místo trvalého pobytu (ulice a číslo popisné) | PSČ | Obec |
| nebo bankovním převodem | Kód banky | Specifický symbol |
| Číslo účtu | | |

Upozornění:

- Nejsou-li vyplněny údaje pro bankovní převod, musí být číslo účtu, kód banky a specifický symbol proškrtnuty.

Byla-li tato žádost o výplatu doručena do sídla NN PS po 11. hodině předemětného dne, považuje se za den doručení až pracovní den bezprostředně následující. Podpis účastníka na žádosti musí být úředně ověřen; úředně ověřit podpis lze u notáře nebo na obecním úřadě, popř. na místech veřejné správy označených jako Czech POINT.

Datum a podpis

| | | |
|---|-----|------------------|
| V | Dne | Podpis účastníka |
| | | |

Místo pro úřední ověření podpisu účastníka / ověření totožnosti účastníka oprávněným zástupcem NN Penzijní společnosti

Projekt: ČOKOLÁDOVÁ VAŘEČKA – 18. ročník

1. Stručný popis projektu

V letošním, pro školu jubilejním roce, kdy oslavujeme 60. let od založení školy, se uskuteční již 18. ročník této soutěže. Čokoládová vařečka je gastronomická soutěž, která je organizována pro žáky základních škol všech obvodů města Ostravy. Vloni se sedmnáctého ročníku soutěže zúčastnilo 11 škol z obvodu Ostrava-Jih, v průměru umožníme odsoutěžit z kapacitních důvodů 32-36 žákům, (obvykle se nám sejde kolem 50 - 60 přihlášek). Soutěž je určena žákyním a žákům, kteří vaření fandí a mají ho jako zajímavý koníček nebo uvažují zcela vážně o daném oboru **při volbě povolání**. Formou soutěže mají žáci možnost se prakticky seznámit s řemeslem kuchaře, číšníka nebo cukráře. Úkolem soutěžících je připravit tři porce teplého pokrmu s přílohou v časovém limitu z předem zadaného spotřebního koše. Viz. příloha propozic. V letošním roce jsme opět sáhli k obměně základní suroviny, žáci zvolí buď mleté maso nebo si vyberou bezmasý pokrm, ať už ze zeleniny, luštěnin či obilovin. Naši studenti - kuchaři třetích ročníků dělají soutěžícím asistenty, proto aby zabránili případnému úrazu a nebo znehodnocení surovin. Soutěžící žáci také dopředu znají technologická zařízení, která budou moci při výrobě používat. Každoročně nás překvapí novými a neotřelými technologickými postupy a zajímavou kombinací použitých surovin. Hodnotitelská komise složená z odborníků z praxe, sponzora, nově zástupců KHS a ČŠI a odborných učitelů posuzuje chuť a estetický vzhled pokrmu, vhodnost přílohy, kreativitu při volbě surovin, originalitu nápadu, zvláštnosti servisu jídla a nově i nutriční a energetickou hodnotu vyrobeného pokrmu.

2. Časový plán a doba trvání projektu

Listopad 2015 kontakt s Magistrátem města Ostravy, zaktualizování adresáře ZŠ, zavěšení propozic na web Městského obvodu Ostrava-Jih a pod.

Prosinec 2015 rozeslání propozic na ZŠ.

Leden 2016 elektronická i telefonická upomínka na oslovené základní školy, evidence a registrace přihlášek, uzávěrka přihlášek, organizační schůzka se zástupci základních škol, nákup surovin, spotřebního materiálu a cen, tisková zpráva - článek.

Únor 2016 vlastní soutěž, výroba a zpracování videozáznamu na DVD, zpracování receptur a fotografií pro stolní kalendář, propagační plakáty.

Březen 2016 tiskařské práce – kalendář a letáky.

Květen 2016 vyúčtování projektu.

3. Místo realizace projektu

Místem realizace projektu je budova Střední školy společného stravování, Krakovská 1095/33, Ostrava-Hrabůvka. Ve vestibulu školy bude pro účastníky a jejich spolužáky a učitele vyčleněna divadelní šatna. V učebně – šatně – budou žáci vybaveni ochrannými pracovními pomůckami – zástěrou a kuchařskou čepicí. Soutěž bude probíhat částečně v laboratorních kuchyních, kde bude provedena předběžná úprava surovin, odborných učebnách a přednáškovém sále bude umístěno cca 80 židlí pro obecenstvo a soutěžní mola

se čtyřmi kuchařskými studii pro soutěžící žáky. V přednáškovém sále bude zajištěno ozvučení a konferování soutěže. Pomocí dataprojektoru budou také přenášeny detaily práce na projekční plátno. Pro sumarizaci výsledků využijeme počítačovou učebnu, jako výpočetní centrum, tam také proběhne tisk účastnických listů a diplomů.

4. Cíl realizace projektu

Hlavním cílem projektu Čokoládová vařečka je propagovat a rozvíjet zájem o tradiční řemesla mezi žáky při volbě povolání. Napomáhat **rozvíjení zdravých stravovacích návyků** u žáků základních škol, rozvíjení a utváření estetického citu při stolování. Práce mladých soutěžících má rok od roku vyšší úroveň. Soutěžící stále častěji využívají nové trendy moderní gastronomie, prolínají se česká kuchyně se zahraniční. Děti se zajímají o cizí země, cestují s rodiči, odnášejí si vědomosti a znalosti z hodin biologie, dějepisu a vloni i ze zeměpisu, což dosvědčují některé zvolené názvy pokrmů: Skotské vejce se štouchancem, Beduínské masové kuličky, Masová bábovka, Soté a la Bali, Hokaiodó s mletým masem, Čínské medailonky, Maminčina bašta se salátem nebo Šulánky z mletého masa aj. V některých předchozích ročnících jsme mohli hovořit i o mezinárodních receptech, kdy se sešly recepty řecké, thajské, romské, vietnamské, slovenské, ale i ukrajinské kuchyně.

5. Komu projekt slouží (počet občanů, kterých se projekt týká)

Dnes již tradiční soutěží žije celá škola s cca 700 žáky denního studia, pravidelně kontaktujeme všechny základní školy městského obvodu Ostrava-Jih. Protože právě pro ně je hlavně soutěž určena. Minimálně se přihlásí kolem 10 základních škol z obvodu. Proto je projekt určen pro žáky vyšších ročníků základních škol, kteří se rozhodují o budoucím povolání. Základní školy mnohdy organizují v rámci výuky nebo **volnočasových aktivit školní kola soutěže**, ze kterých nominují žáky do Čokoládové vařečky. Budoucí kuchaři se na soutěž často **připravují v rodinách s rodiči či dokonce prarodiči**.

Po ukončení soutěže umístíme receptové listy ze soutěže na školní web a receptury se budou moci dále šířit i do školních jídelen soutěžících žáků. Z fotografií ze soutěže zpracujeme plakát – kalendář, který by mohl být umístěn například ve školních jídelnách. Vydáme také DVD s historickým průřezem soutěžících a receptů, stejným způsobem zpracujeme a použijeme propagační USB.

Datum a podpis statutárního zástupce:

12. ledna 2016



Název projektu:

Čokoládová vařečka - 18. ročník

| Podrobný rozpočet projektu | | |
|--|------------------------|--------------------------|
| | Rozpočet celkem | Požadovaná dotace |
| I. Nemateriálové náklady | | |
| Provozní náklady celkem, z toho na: | 2 000,00 | 0,00 |
| Elektrická energie | 1 500,00 | 0,00 |
| Telekomunikační služby | 500,00 | 0,00 |
| Pronájmy celkem, z toho na: | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 |
| Propagace celkem, z toho na: | 31 100,00 | 16 100,00 |
| Pozvánky | 500,00 | 500,00 |
| DVD - pořízení a zpracování záznamu 50 ks/100,- | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Plakát propagační 50 ks/70,- | 3 500,00 | 3 500,00 |
| Taška papírová s logem 100 ks/35,- | 3 500,00 | 3 500,00 |
| USB s logem 36 ks/100,- | 3 600,00 | 3 600,00 |
| Kuchařka s fotografií a recepty soutěže | 15 000,00 | 0,00 |
| Doprava materiálu a osob celkem, z toho na: | 740,00 | 740,00 |
| Nákup surovin, cen a spotřebního materiálu | 740,00 | 740,00 |
| Ubytování účastníků akce celkem, z toho na: | 0,00 | 0,00 |
| | | |
| Opravy a udržování celkem, z toho na: | 0,00 | 0,00 |
| x | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní služby celkem, z toho na: | 11 750,00 | 2 000,00 |
| Web - virtuální kuchařka 8 hod/250,- | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Čištění prádla pro akci 200 Ks/15,- | 3 000,00 | 0,00 |
| Čištění koberce 225m ² /30,- | 6 750,00 | 0,00 |
| II. Materiálové náklady | | |
| Spotřební materiál celkem, z toho na: | 12 100,00 | 12 100,00 |
| Kancelářský papír 160 g | 300,00 | 300,00 |
| Kancelářský papír | 100,00 | 100,00 |
| Toner | 4 500,00 | 4 500,00 |
| Soutěžní suroviny: maso, sýry, tuky, zelenina, ovoce, koření 144p/50,- | 7 200,00 | 7 200,00 |
| Ceny celkem, z toho na: | 8 100,00 | 8 100,00 |
| Poháry 3 ks/ø 700,- | 2 100,00 | 2 100,00 |
| Kuchařky - knihy o vaření ø 36 ks/150,- | 5 400,00 | 5 400,00 |
| Dort - čokoládová vařečka 800,- | 600,00 | 600,00 |
| Hmotný majetek do 40.000,- Kč/ks celkem, z toho na: | 56 630,00 | 38 230,00 |
| OOPP Zástěry asistenti 36ks/250 Kč | 9 000,00 | 0,00 |
| OOPP Zástěry soutěžící 36ks/250 Kč | 9 000,00 | 9 000,00 |
| OOPP Čepice soutěžící 36ks/100 Kč | 3 600,00 | 3 600,00 |
| OOPP Čepice asistenti 36ks/100 Kč | 3 600,00 | 3 600,00 |
| 2 sady bezdrátových laditelných mikrofonů ks /9390,- | 18 780,00 | 18 780,00 |
| Pánvičky 5+5 ø 28 cm/ 350Kč ø 24 cm/300Kč | 3 250,00 | 3 250,00 |
| Hrnce nerez na indukci 5+5 ø 28 cm/ 800Kč ø 24 cm/600Kč | 7 000,00 | 0,00 |

| | | |
|--|--------------------------|-------------------------|
| Obracečky, vařečky, nože 30 ks/80 Kč | 2 400,00 | 0,00 |
| Nehmotný majetek do 60.000,- Kč/ks celkem, z toho na: | 0,00 | 0,00 |
| x | 0,00 | 0,00 |
| III. Ostatní osobní výdaje včetně odvodů | | |
| DPČ nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod.: 5 osob /250,- Kč /36 hod. | 9 000,00 | 9 000,00 |
| Komisaři 2 osoby DPP 2 x(4 hod/250) | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Organizátor a projekt. manager DPP 2 x (12 hod/250) | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Fotograf, kamera, grafika DPP 4 hod/250 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| CELKEM v Kč | <u>131 420,00</u> | <u>86 270,00</u> |

Jednotlivé položky upřesněte a podrobněji specifikujte

V případě nedostatku místa vložte do tabulky další řádky.

| Další finanční zdroje | Částka |
|--|-------------------------|
| Dotace na projekt od ministerstev a jiných státních orgánů | 25 000,00 |
| Příjmy od jiných subjektů | 0,00 |
| Příjmy od klientů a účastníků | 0,00 |
| Podíl organizace z vlastních zdrojů | 20 150,00 |
| CELKEM v Kč | <u>45 150,00</u> |

Datum a podpis statutárního zástupce:

12. ledna 2016

